**Инструкция по записи ребенка в первый класс на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области uslugi.mosreg.ru  
с 1 апреля**

Прием на обучение в школу регламентирован Федеральным законом   
от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Общий порядок приема граждан в 1 класс установлен приказом Минпросвещения России   
от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Порядок предоставления муниципальной услуги по приему на обучение   
в школу в Московской области установлен административными регламентами предоставления указанной услуги, утвержденными в каждом муниципальном образовании Московской области.

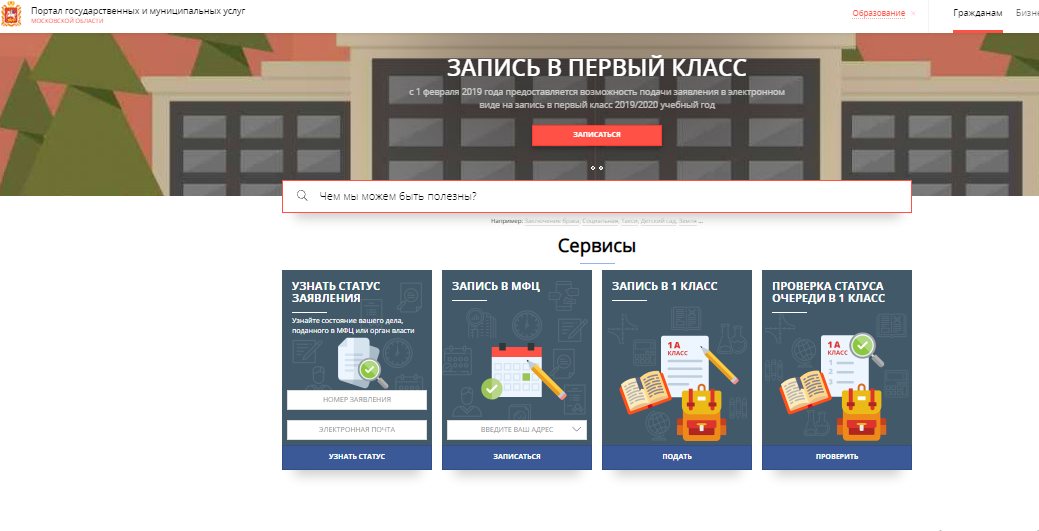
Заявителями по данной услуге являются родители детей, законные представители родителей детей, законные представители ребенка.

**Шаг 1.**

Необходимо зайти на портал uslugi.mosreg.ru.

На главной странице портала будет плитка и банер с соответствующим названием «запись в первый класс».

Нажимаем на нее.



**ВНИМАНИЕ!** Запись в первый класс будет доступна только с 00:00 1 апреля.   
На данный момент доступна запись в школу в порядке перевода, в случае попытки записи в первый класс посредством указанной формы будет получен отказ!

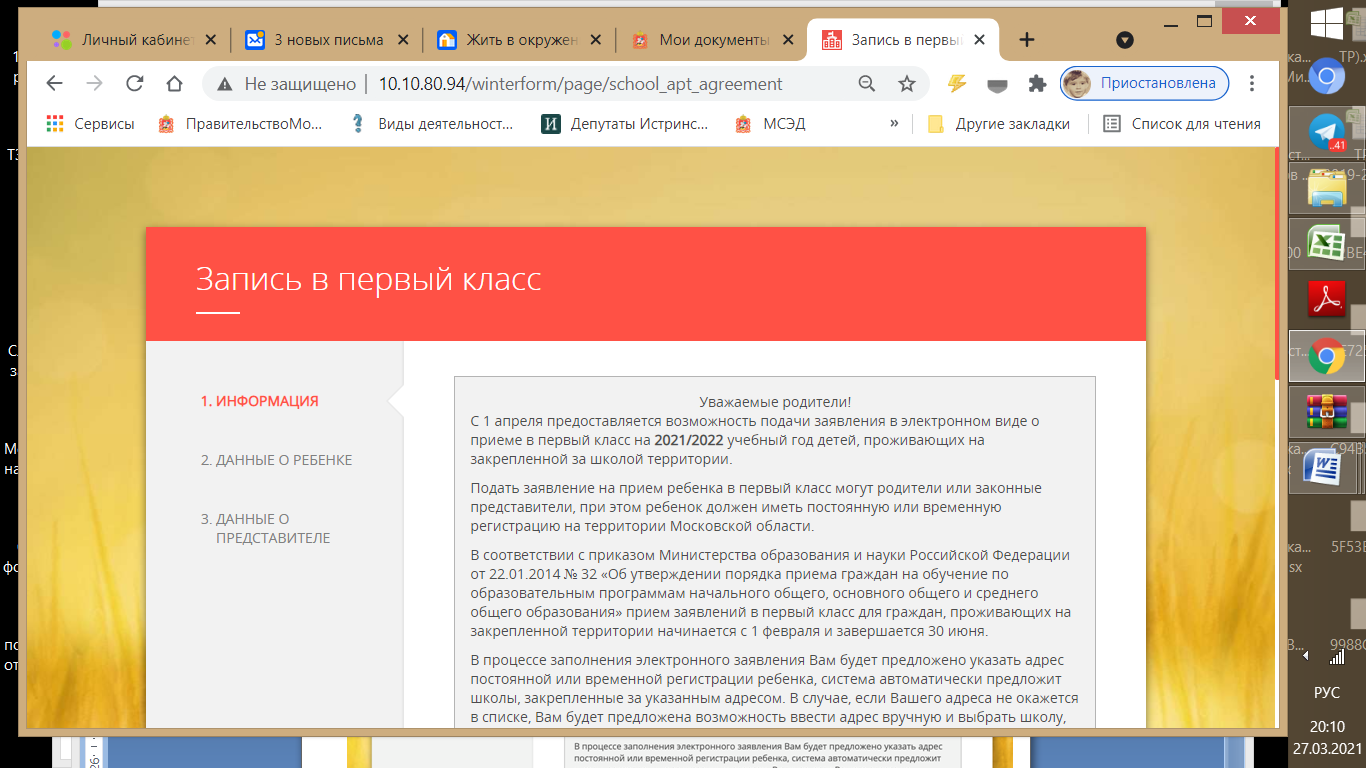
**Шаг 2.**

Открывается страница с информационным сообщением по процедуре оказания услуги по приему в школу.

**ВНИМАНИЕ!** Авторизация через ЕСИА и РПГУ **НЕ** требуется!

**Шаг 3.**

Открывается страница с информационным сообщением по процедуре подачи заявления.



Рекомендуем вам внимательно ознакомиться с информационным сообщением, касающимся подачи заявлений в 1 класс.

С 1 апреля по 30 июня предоставляется возможность подачи заявления   
в электронном виде о приеме в первый класс:

* детей, имеющих внеочередное право на получение услуги;
* детей, имеющих первоочередное право на получение услуги;
* детей, имеющих преимущественное право на получение услуги;
* детей, проживающих на закрепленной за школой территории (имеющих постоянную или временную регистрацию на территории Московской области).

**Полный список требуемых документов:**

* документ, удостоверяющий личность Заявителя;
* документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителя Заявителя;
* документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Государственной услуги представителя Заявителя;
* документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
* заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
* свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий факт рождения ребенка прикрепляется только в случае если указанные документы выданы компетентным органом иностранного государства;
* родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

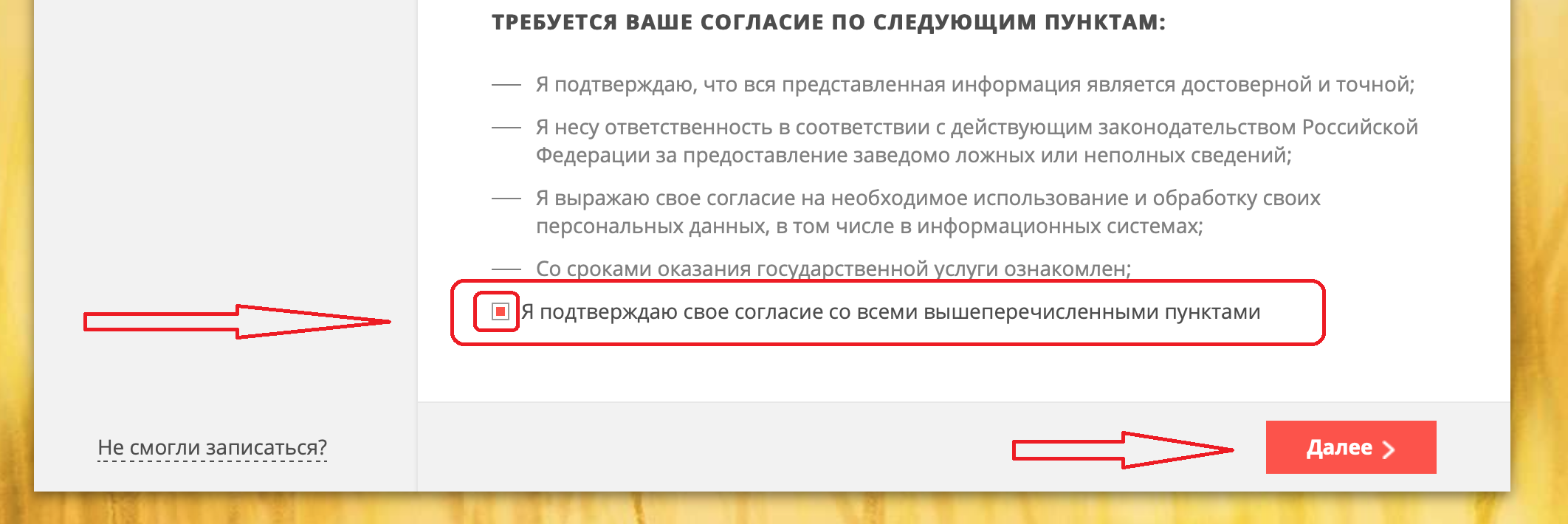
**Дополнительно требуются подтверждающие документы по предоставлению льготы при получении услуги, а именно:**

* родители **детей, имеющих внеочередное право на получение услуги**, прикрепляют справку с места работы и документ о регистрации поступающего ребенка (адрес регистрации значения не имеет);
* родители **детей, имеющих право первоочередного зачисления**, прикрепляют: справку с места работы, а также документ о регистрации ребенка (по месту жительства/по месту пребывания) на закрепленной территории (льготой действует только при поступлении ребенка в школу, которая закреплена за адресом его регистрации);
* Дополнительно родители детей, братья/сестры которых обучаются   
  в образовательной организации, прикрепляют документ о регистрации поступающего ребенка, поскольку поле «файл, подтверждающий льготу» является обязательным для заполнения. В противном случае система не даст родителю подать заявление (адрес регистрации ребенка значения не имеет).
* Дополнительно родители детей, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прикрепляют справку с места работы и документ о регистрации поступающего ребенка (адрес регистрации значения не имеет).

**Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.**

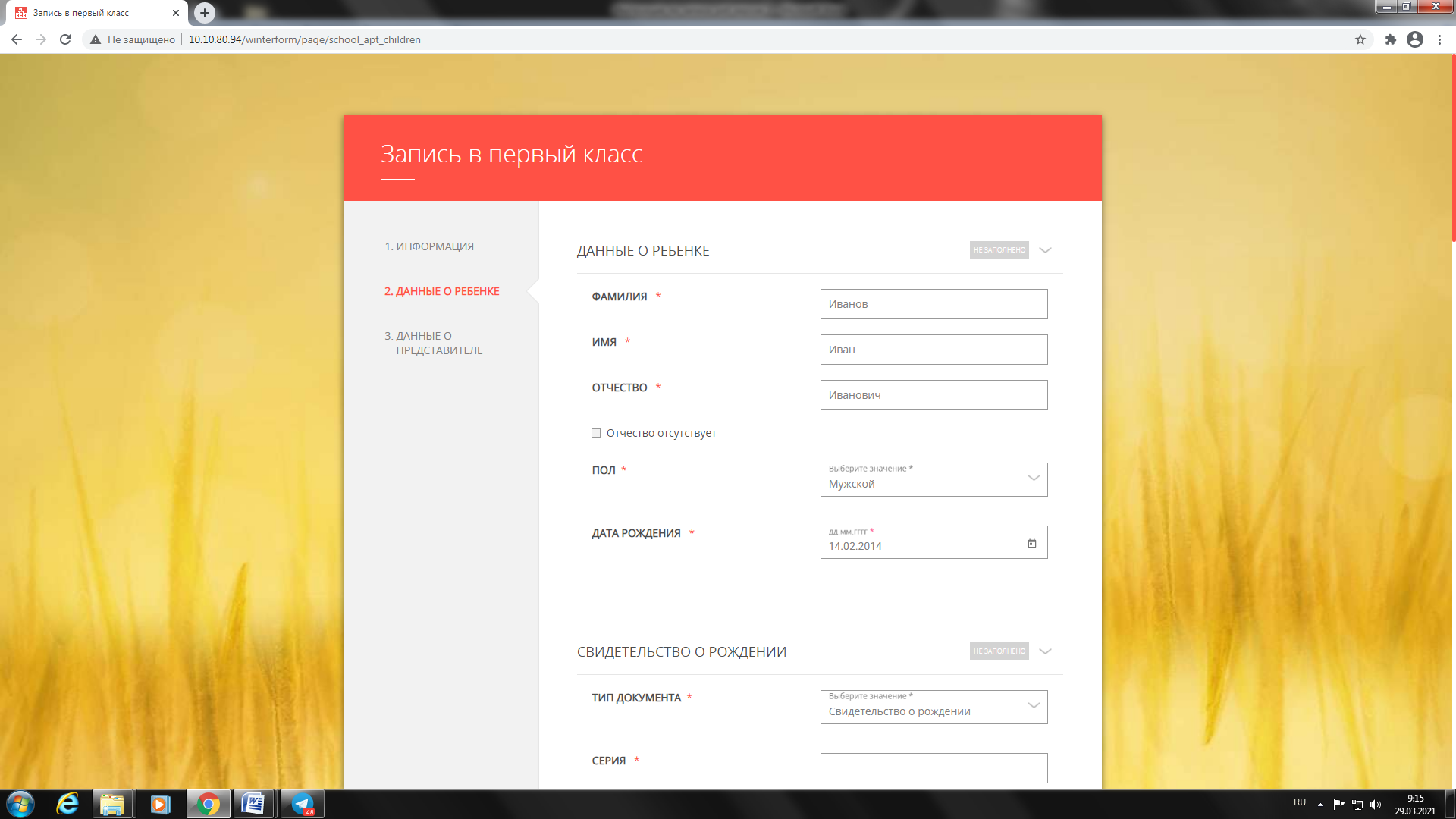
При заполнении заявления Вам так же потребуются данные СНИЛС родителя/законного представителя.

После ознакомления нажмите на кнопку «Я подтверждаю свое согласие со всеми перечисленными выше пунктами» и затем кнопку «Далее». Вы перейдете на интерактивную форму заявления



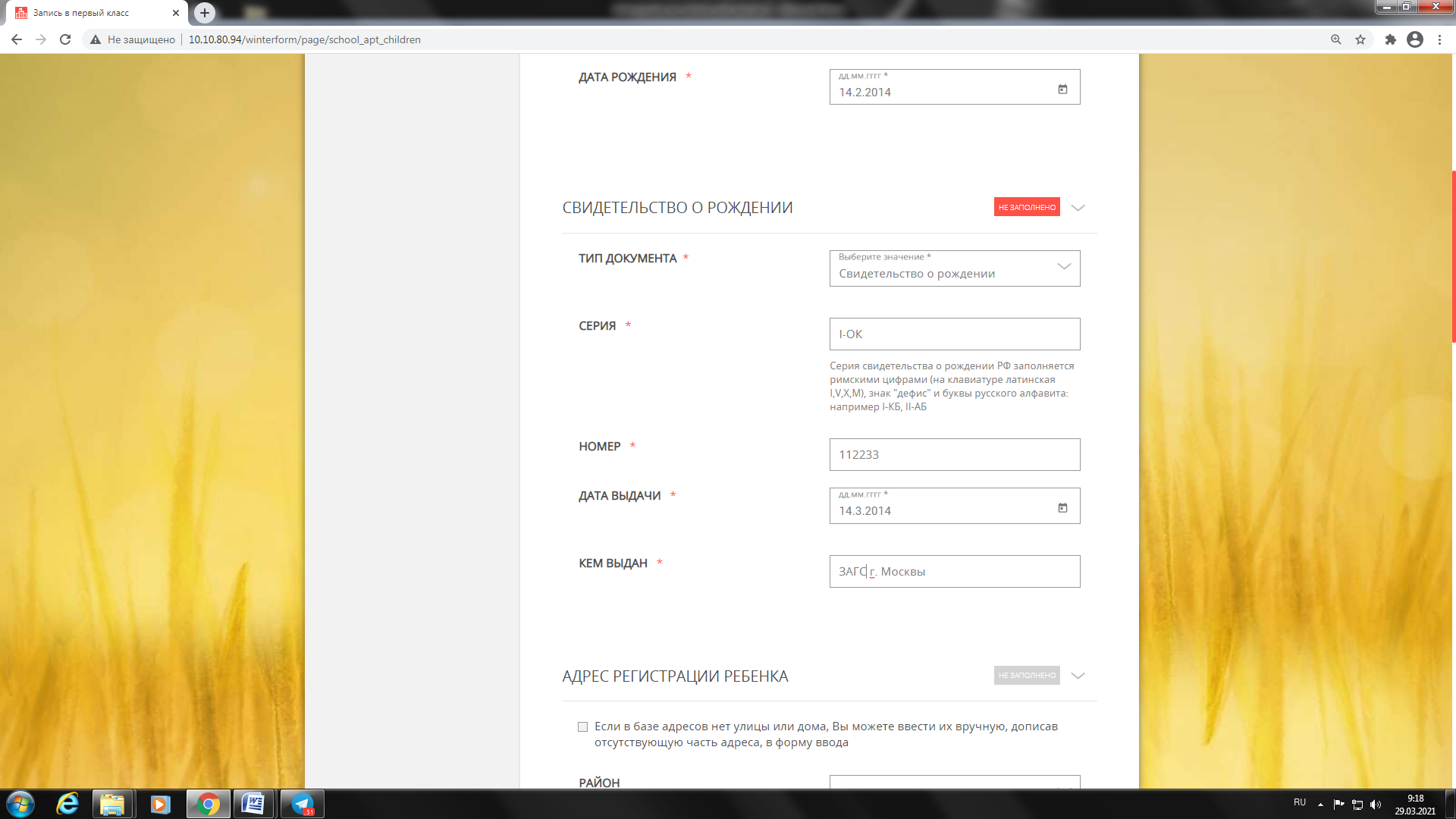
**Шаг 4**

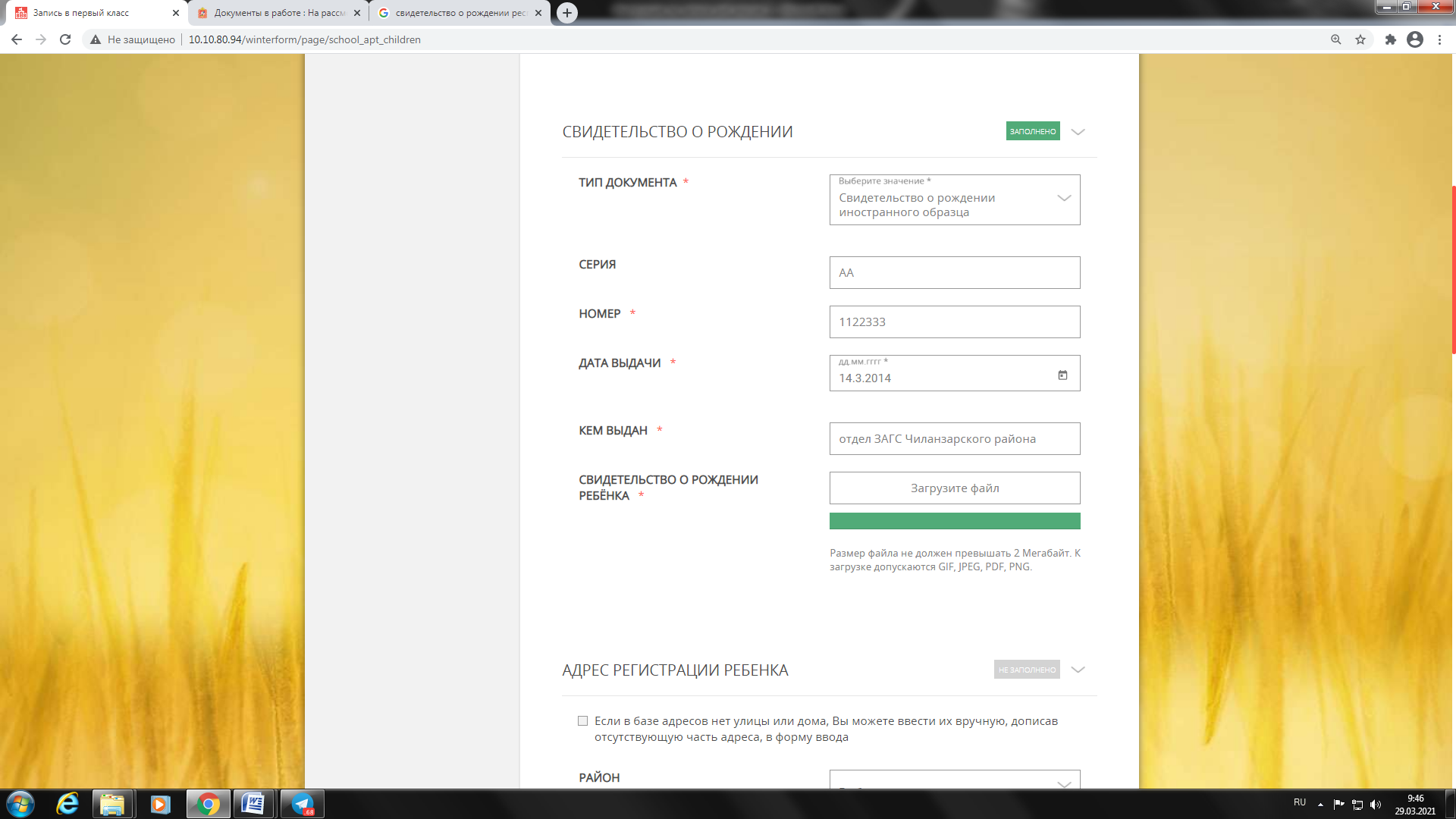
На первом этапе заполняются данные о ребенке



Доступно два типа документа:

«Свидетельство о рождении» или «Свидетельство о рождении иностранного образца»





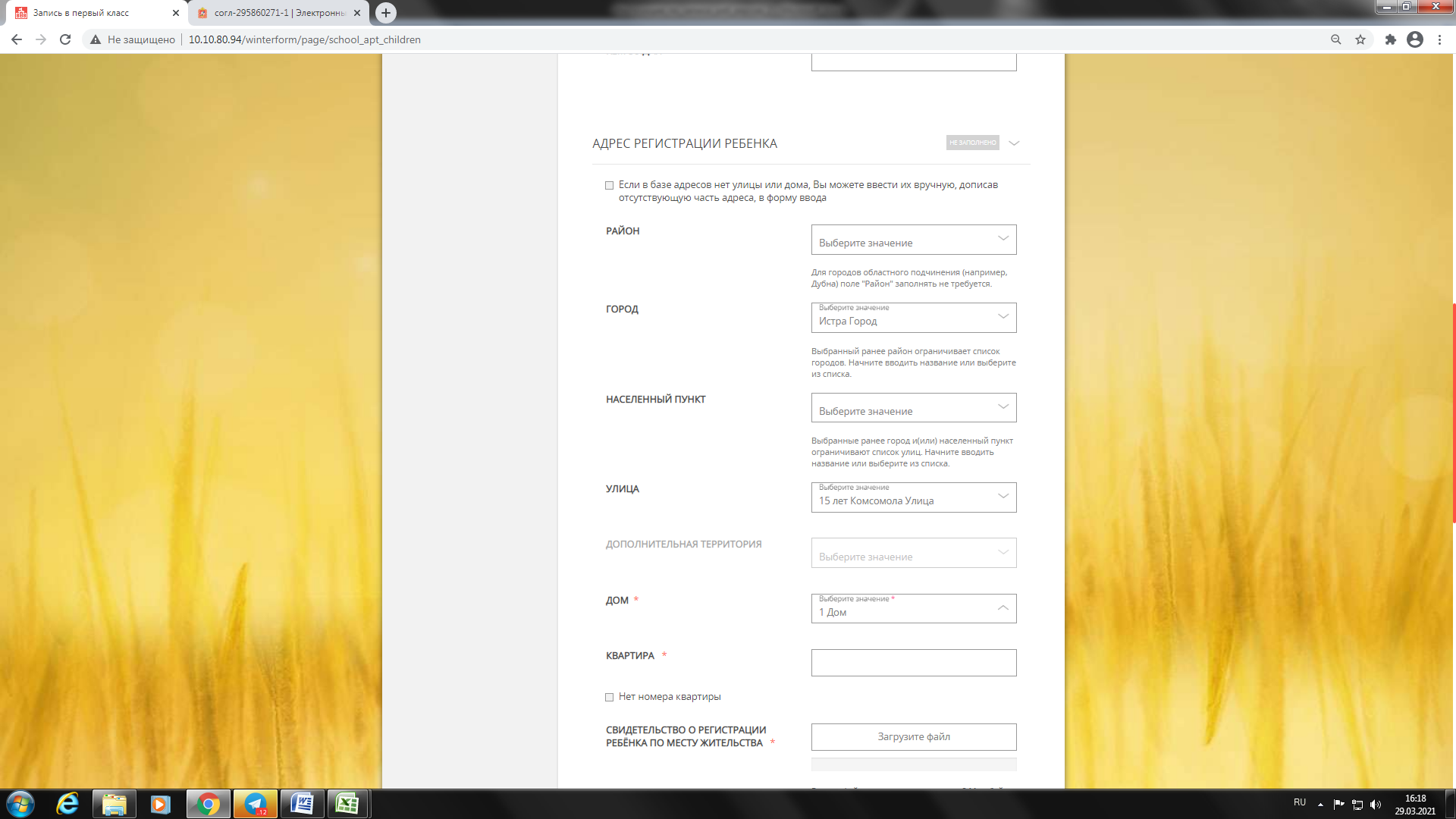
*Обращаем внимание, что свидетельство о рождении ребёнка прикрепляется только в случае если свидетельство выдано за пределами РФ (прикладывается скан-образ* ***перевода*** *лицевой стороны документа, размер файла не должен превышать****2 мегабайт****, к загрузке допускаются gif, jpeg, pdf, png, загрузить в поле можно только один документ).*

**Шаг 5**

Заполните сведения о регистрации ребенка

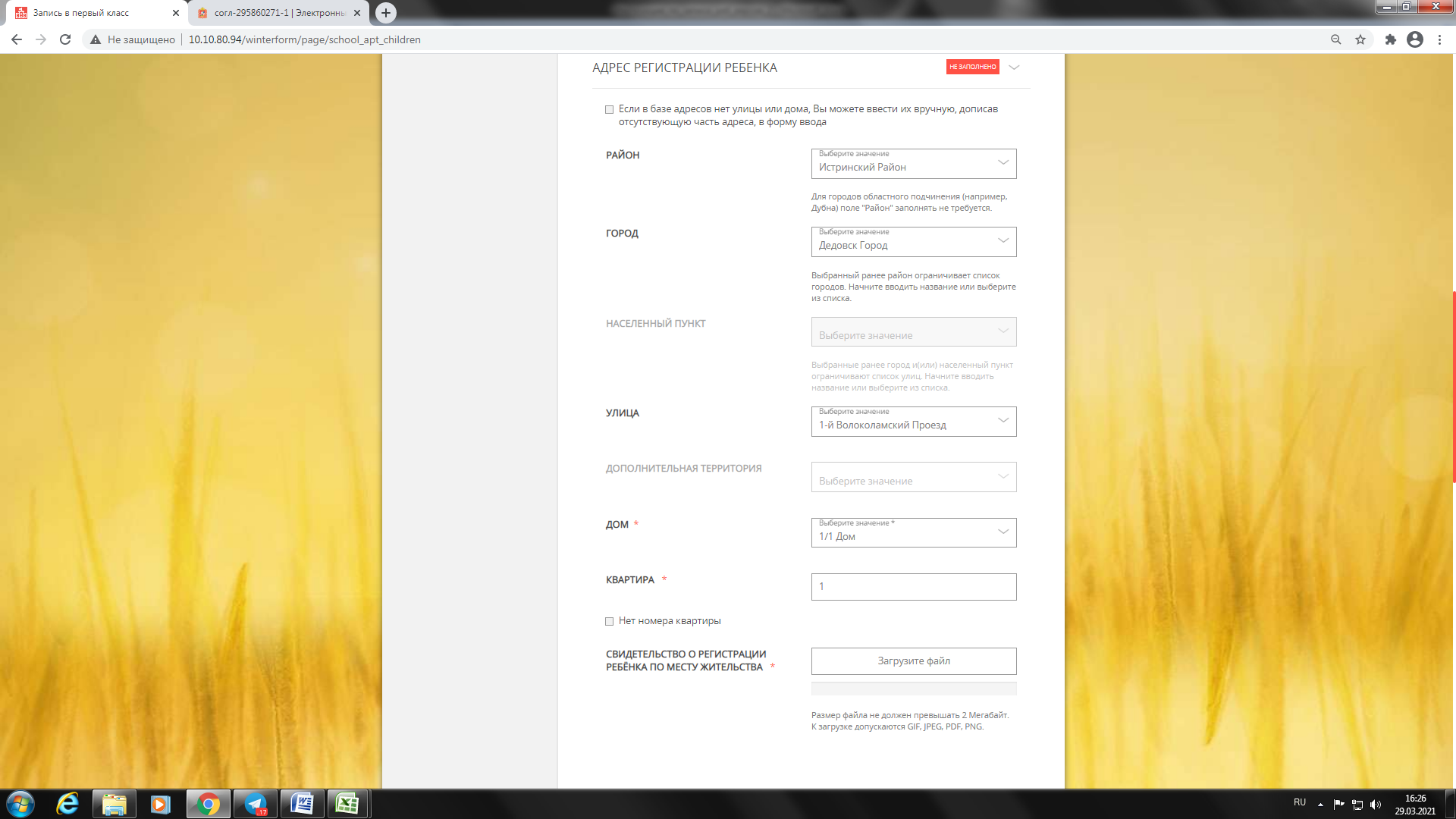
**Внимание**: Для городов областного подчинения (например, Истра) поле "Район"

заполнять не требуется.

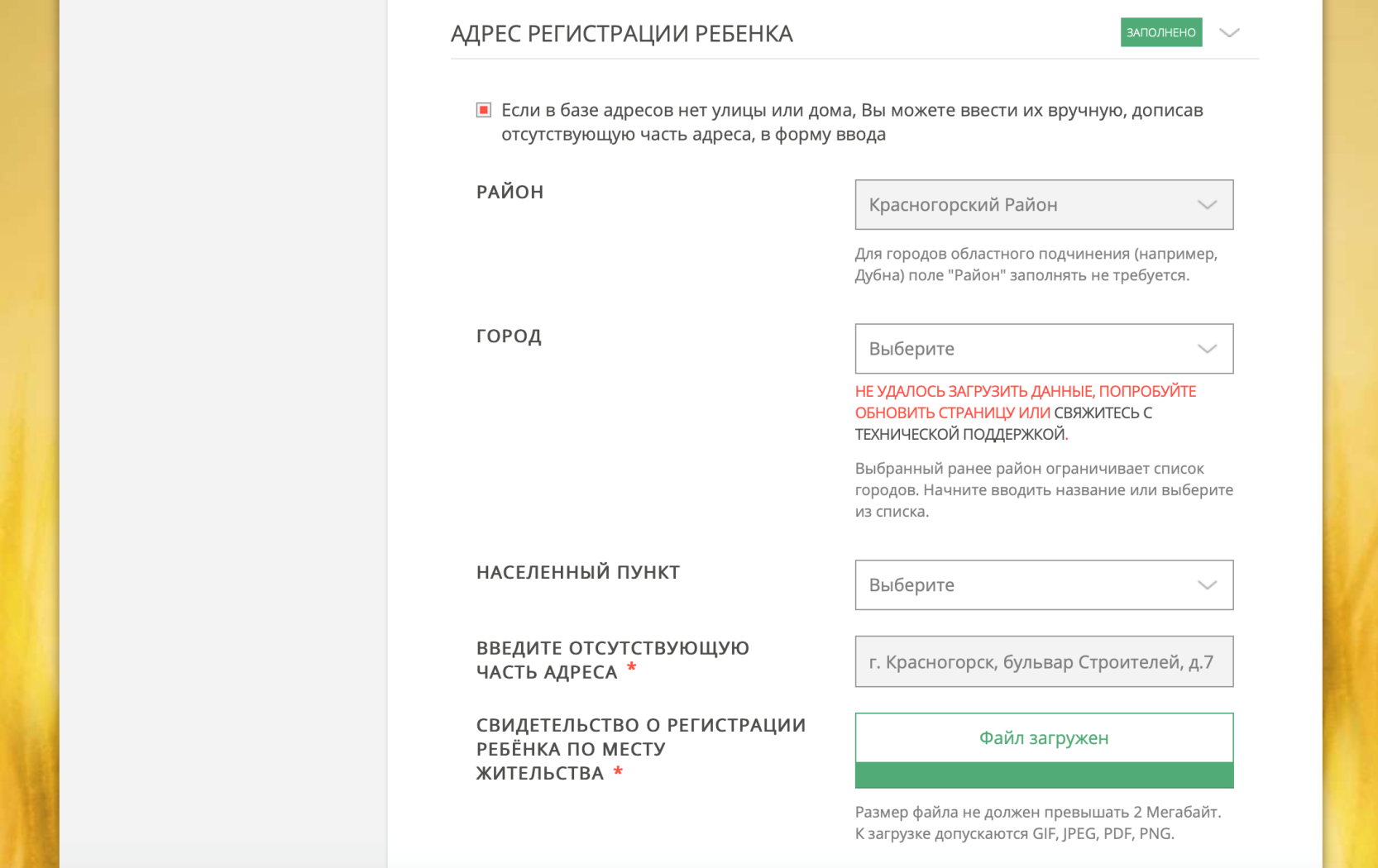


**Внимание:** для городов не областного подчинения (например, Дедовск Истринского

района) сначала заполняем поле "Район", затем поле «город»)

**

В случае если у данного дома нет номера квартиры, поставьте соответствующую отметку на форме.



*Обращаем Ваше внимание, что в поле «Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства» прикладывается документ (св-во о регистрации по месту проживания (форма 8), или св-во о регистрации по месту пребывания (форма 3 ,или справка о приеме документов для оформления регистрации), размер которого не должен превышать* ***2 Мегабайт****. К загрузке допускаются JPEG, PDF, PNG. Загрузить в поле можно только один документ.*

**Шаг 6**

Для родителей детей, проживающих на закрепленной территории, школа будет выбрана системой после ввода адреса регистрации ребенка.

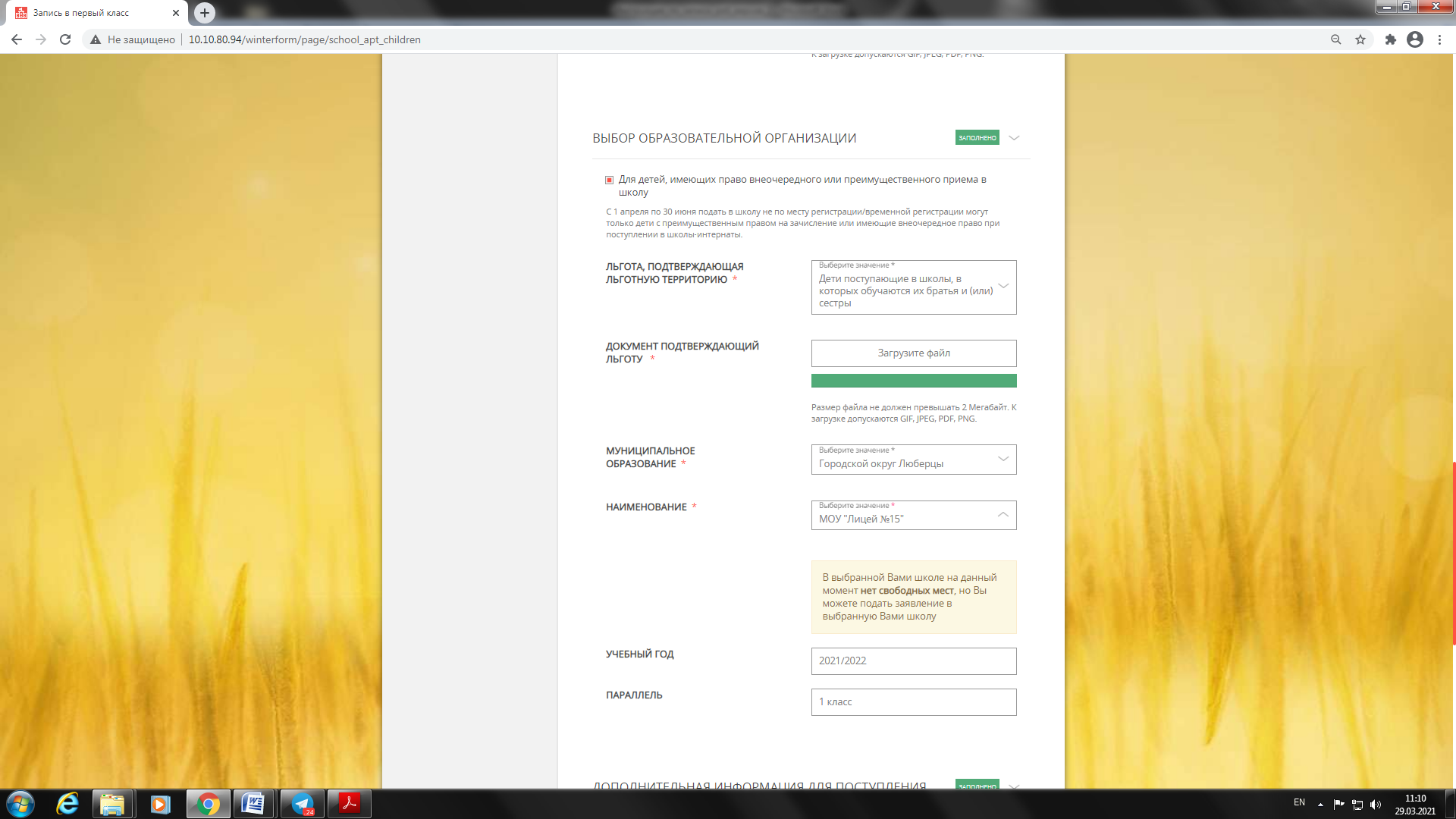


В случае если в учебном заведении на момент подачи заявления есть свободные места, то их количество будет отображено на всплывающем окне рядом с наименованием учебного заведения

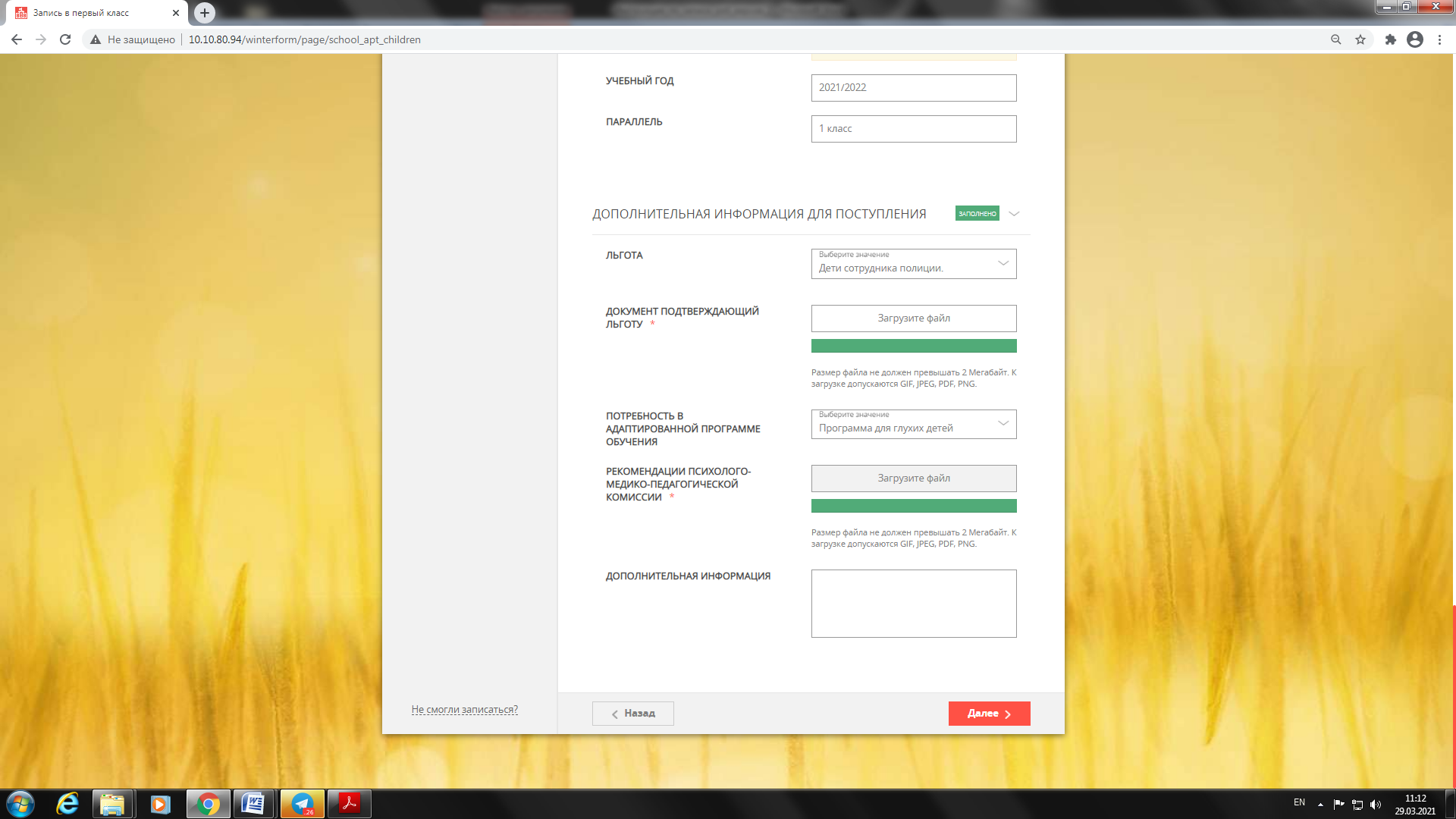


В случае если их нет, выйдет оповещение об этом. В этом случае заявитель также вправе подать заявление.

Родители детей льготных категорий подтверждают наличие у ребенка льготы (внеочередного, первоочередного или преимущественного права на получение услуги), подгружая соответствующий подтверждающий документ, указанный в Инструкции на Шаге 3

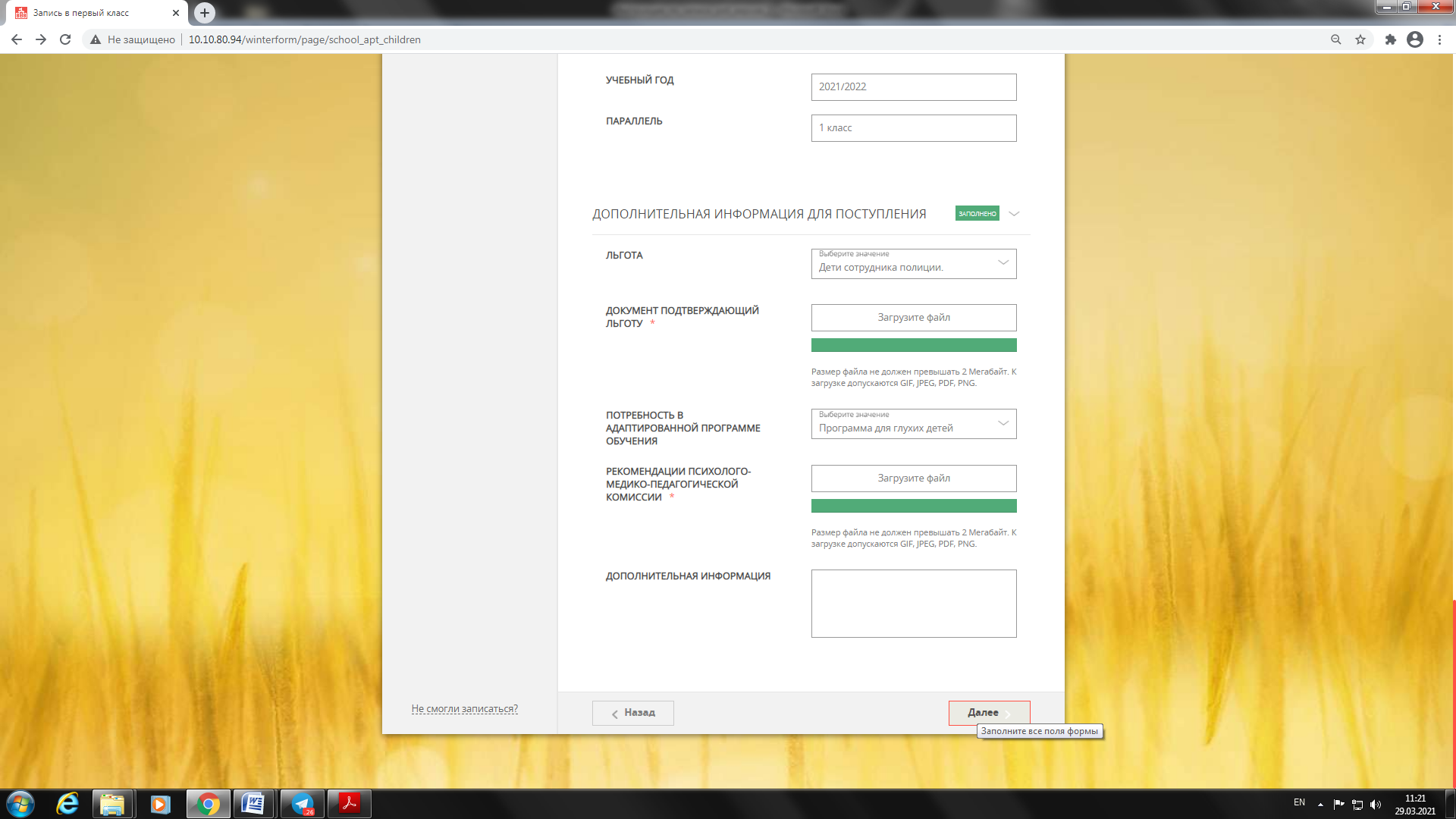


- потребность ребенка в обучении по адаптированной программе, подгружая рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии



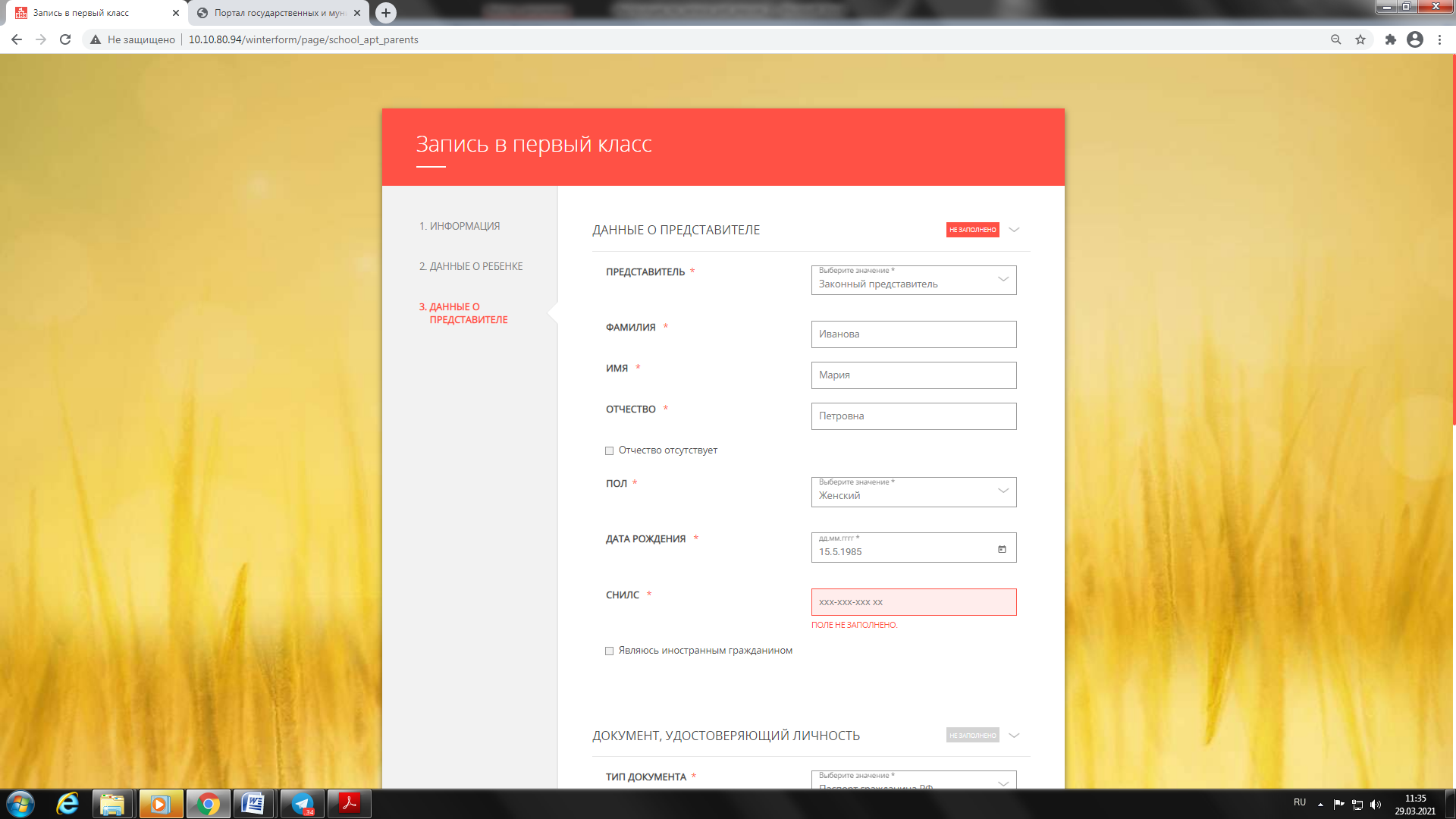
**Шаг 7**

Нажмите на кнопку «Далее»

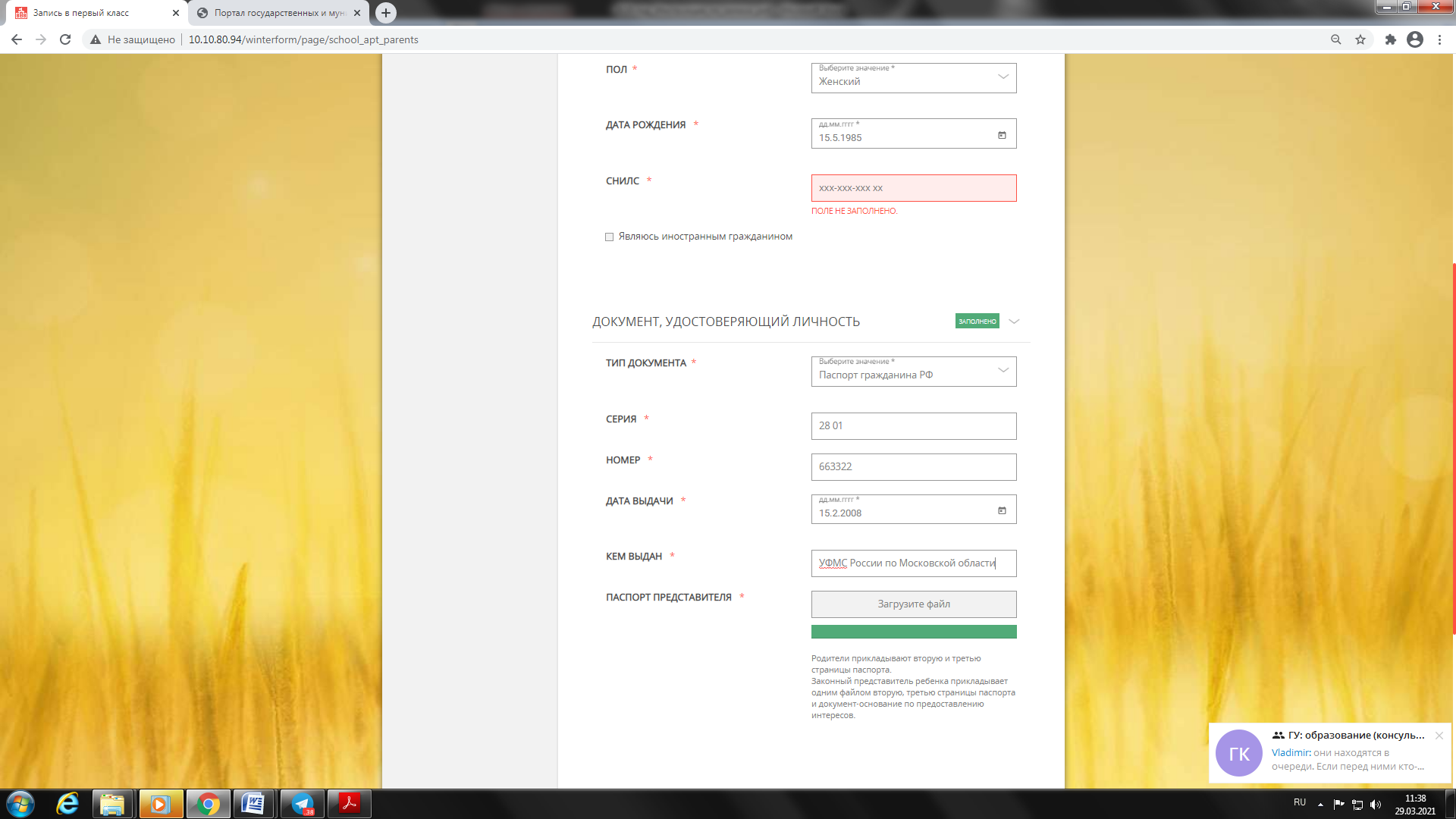


**Шаг 8**

Заполните данные о представителе: мать, отец или законный представитель (представитель ребенка или представитель родителя)



Внесите данные о документе, удостоверяющем личность представителя



*Обращаем Ваше внимание, что в поле «Паспорт представителя» необходимо приложить одним файлом 2-3 стр паспорта и документ-основание представления интересов. Размер файла не должен превышать* ***2 Мегабайт****. К загрузке допускаются GIF, JPEG, PDF, PNG.*

**Шаг 9**

Введите Ваши контактные данные



*Обращаем Ваше внимание, что на указанную электронную почту придет результат оказания услуги, поэтому рекомендуем Вам указывать действующую электронную почту.*

Нажмите на кнопку «Записаться» для отправления заявления



После заполнения электронного заявления будет зафиксирована дата и время подачи заявления, которая учитывается при принятии решения по зачислению в школу.

**ВАЖНО**: после подачи заявления в электронном виде НЕ НУЖНО идти в школу с оригиналами документов.

Решение о зачислении ребенка в первый класс будет принято не позднее 05.07.2021 (3 рабочих дней после завершения приема заявлений). О принятом решении Вы будете уведомлены по электронной почте.

Если при отправлении заявления у Вас возникла ошибка, Вы можете написать сообщение в службу технической поддержки портала



В форме обратной связи Вам необходимо заполнить все поля, оставшиеся без автоматического заполнения и отправить заявку в техническую поддержку

