

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Протокол от 02.02.2021 № 01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Гимназия № 11»
от 02.02.2021 № 2-2

Положение

О распределении и выплате Гранта работникам Муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Гимназия № 11 с изучением иностранных языков»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1.5. «Мероприятие 01.05. Гранты общеобразовательным организациям в Московской области с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию» подраздела 11.4 «Перечень мероприятий подпрограммы II «Общее образование» государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы» раздела 11 «Подпрограмма II «Общее образование» государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 15.10.2019 № 734/36 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020–2025 годы и признании утратившим силу постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 784/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017–2025 годы» (далее – государственная программа «Образование Подмосковья») и распоряжением Министерства образования Московской области от 20.10.2020 № Р-659 «Об утверждении Перечня общеобразовательных организаций в Московской области с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию – получателей грантов в 2021 году, набравших наибольший балл в рейтинге по итогам 2019/2020 учебного года», распоряжением Министерства образования Московской области от 09.12.2020 № Р-788 «Об утверждении распределения в 2021 году грантов общеобразовательным организациям в Московской области с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия распределения гранта Министерства образования Московской области работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Гимназия № 11 с изучением иностранных языков» (далее МБОУ «Гимназия № 11»).

1.3. Установление выплат гранта производится на основе показателей и критериев качества и результативности труда и направлено на поощрение работников за высокий уровень достижений по образованию и воспитанию.

1.4. Положение распространяется на работников МБОУ «Гимназия № 11».

1.5. Для распределения гранта работникам МБОУ «Гимназия № 11» создается комиссия с обязательным включением в неё представителя профсоюзной первичной организации и органа, обеспечивающего государственно-общественный характер управления - Управляющего совета

МБОУ «Гимназия № 11». Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия № 11».

2. Распределение гранта.

2.1. Целевым назначением Гранта является оплата расходов:

2.1.1 в размере не менее 85 % объема предоставленного гранта:

на стимулирующие выплаты педагогическим работникам;

на вознаграждение физических лиц, привлеченных по гражданско-правовым договорам Получателем, для достижения высоких результатов обучающихся на региональном и (или) заключительном этапах олимпиады.

В случае привлечения Получателем физических лиц по гражданско-правовым договорам для достижения высоких результатов обучающихся на региональном и (или) заключительном этапах олимпиады размер вознаграждения устанавливается не более 5 % от объема предоставленного гранта, установленного на стимулирующие выплаты педагогическим работникам.

2.1.2 в размере не более 15 % объема предоставленного гранта:

другим категориям работников: руководителям, заместителям руководителя и иным работникам за организацию работы, направленной на достижение Получателем высоких результатов в региональном и заключительном этапах олимпиады.

2.2. Гранты расходуются МБОУ «Гимназия № 11» в соответствии с порядком, устанавливаемым МБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно, в соответствии с графиком перечисления гранта.

2.3. Предоставляемый Грант имеет строго целевое назначение и не может быть использован в целях, не предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения.

3. Организация деятельности Комиссии по распределению гранта.

3.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется по соглашению с Управляющим советом Гимназии и утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия № 11».

3.2. Комиссия в количестве 5 (пяти) человек состоит из работников администрации, наиболее опытных педагогов.

3.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который выбирается из числа членов комиссии. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

3.6. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

3.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.8. Основная компетенция Комиссии – распределение гранта в соответствии с утвержденными критериями.

3.9. К компетенции Комиссии относится:

- проведение мониторинга профессиональной деятельности для работников;
- начисление баллов работникам за организацию работы, направленной на достижение высоких результатов обучающихся;
- подсчет баллов, полученных работниками в сводной таблице;
- определение денежного веса одного балла;
- расчет размера выплат гранта конкретного работника за отработанный период;
- оформление протокола произведенного расчета выплат гранта.

4. Порядок определения размера выплат гранта работникам.

4.1. Комиссия осуществляет анализ результатов профессиональной деятельности по установленным критериям и составляет протокол для начисления грантов.

4.3. Комиссия обязана ознакомить работников с итоговым оценочным листом.

4.4. На основании произведенного Комиссией расчета, оформляется протокол, который передается в Управляющий совет. На основании протокола Управляющий совет на своем заседании принимает решение об установлении размера выплат гранта работникам МБОУ «Гимназия № 11».

4.5. Конкретные размеры выплат работникам гимназии устанавливаются дифференцированно в зависимости от результата работы на основе следующих расчетов:

а) вычисление суммы баллов, полученных педагогическими работниками и заместителями директора;

б) вычисление стоимости одного балла по формуле: для педагогических работников - общий стимулирующий фонд педагогов делится на сумму баллов всех педагогов;

в) определение размера выплат по гранту: стоимость одного балла умножается на число полученных баллов.

4.6. На основании протокола Комиссии по распределению выплат гранта работникам МБОУ «Гимназия № 11» и с учетом мнения Управляющего совета, директор МБОУ «Гимназия № 11» издает приказ об установлении выплат гранта работникам.

5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности.

5.1. Показатели и критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются МБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно (Приложение 1, Приложение 2).

6. Заключительные положения.

6.1. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания (замечание, выговор и т.д.) грант не начисляется.

6.2. Данное положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МБОУ «Гимназия № 11» и действует на период 2021 года.

Приложение 1

Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников*

№ п/п	Критерий	Показатели	Расчет	Шкала (количество баллов)
1	Качество знаний	Повышение качества знаний (по отчетам из ЭЖ)	КО = 85,0%	0,25
			КО > 85,0%	0,5
2	Результаты олимпиад	Муниципальный этап	Победители Призеры	0,5 0,25
		Региональный этап	Победители Призеры	1,5 1
		Всероссийский этап	Победители Призеры	2,5 2
3	Заполнение ИСКО	Статистика ведения ИСКО	опубликовано своевременно	0,5
			опубликовано несвоевременно	Минус 0,25
			Не опубликовано	Минус 0,5
4	Ведение ЭЖ (электронного журнала)	Статистика ведения ЭЖ (электронного журнала)	Без замечаний (при наличии ставки)	0,5
			Несвоевременное ведение ЭЖ: 7-9 недель	Минус 0,25
			Более 11 недель	Минус 0,5
5	Участие в конкурсах	Профессиональные конкурсы	Победитель	2
			призер	1
		Конкурсы для обучающихся (бесплатные конкурсы, предусматривающие очный тур)	победители	0,25
6	Публикации на школьном сайте	Наличие публикаций	При наличии публикаций (более 6)	0,25
7	Методическая работа	Выступление на ГМО, педсоветах, региональных семинарах, Открытые уроки	Муниципальный уровень	0,25
			Региональный уровень	0,5
			Всероссийский уровень	0,75
8	Организация работы, направленной на достижение высоких результатов обучающихся	Проведение дополнительных занятий с одаренными обучающимися	При наличии журнала, программы, расписания	0,25
		Организация сдачи норм ГТО		0,25

*педагогические работники: учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, педагог – организатор

Приложение 2

Критерии и показатели качества и результативности труда заместителей директора

№ п/п	Критерий	Показатели	Расчет	Шкала (количество баллов)
1	Качество образовательных результатов	Результаты внешней оценки	Ниже базового уровня	Минус 0,25
			Повышенный уровень Высокий уровень В сумме более 50% от общего числа сдававших	0,5
2	Вовлеченность школьников в олимпиадное движение	Муниципальный уровень	Победители	0,5
			Призеры	0,25
		Региональный уровень	Победители	1,5
			Призеры	1
		Всероссийский уровень	Победители	2,5
			Призеры	2
		Вовлеченность школьников в МКО	Количество участников: Более 10	0,5
			Не участвуют	Минус 0,5
Вовлеченность школьников в НТИ	Победители	0,5		
	призеры	0,25		
3	Результативность в системе дополнительного образования	Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	Победители, призеры	0,25
			Победители, призеры	0,5
			Победители, призеры	0,75
4	Ведение ЭЖ (электронного журнала)	% учителей по цветовым зонам от общего количества учителей	Зеленая зона	0,5
			Желтая зона	Минус 0,75
			Красная зона	Минус 1
5	Участие в конкурсах	Профессиональные конкурсы учителей	Муниципальный ур	0,5
			Региональный ур	0,75
		Конкурсы для обучающихся (конкурсы, входящие в перечень МОМО)	Участие	0,5
6	Публикации на школьном сайте	Наполнение сайта	При наличии (более 6)	0,25
			Не участвуют	Минус 0,25
7	Методическая работа	организация педсоветов, семинаров, открытых уроков	Муниципальный уровень	0,25
			Региональный уровень	0,5
8	Организация ПДОУ.	Количество школьников, охваченных ПДОУ от общего количества	До 30%	0,5
			От 30-5-%	0,75
			Более 50%	1
9	Исполнительская дисциплина	Количество посещенных уроков	100%	0,25
		Планирование работы	Своевременные сведения	0,25
			Дежурство по гимназии	0,25
			Внешний вид обучающихся	
			Наличие жалоб	Минус 0,25