

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГИМНАЗИЯ № 11 С ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ»

**П Р И К А З**

04.09.2024

№ 75-1

**О режиме работы МБОУ «Гимназии № 11» в 2024-2025 учебном году**

Для правильной организации труда педагогов и обучающихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Гимназии № 11»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Установить следующие режимы работы МБОУ «Гимназия № 11» в 2024/2025 учебном году:

1. **Начало учебного года:** 02 сентября 2024 г.
2. **Окончание учебного года:** 9 июня 2025 г.
3. **Окончание учебных занятий:**  
в дошкольном отделении – 31 мая 2025 г.  
1, 9 и 11-е классы - 19 мая 2025 г.  
2-8-е и 10-е классы - 9 июня 2025 г.
4. **Продолжительность учебных периодов:**  
Дошкольное отделение – 36 недель, 1, 9, 11-е классы - 33 недели; 2 – 8 классы - 10 - 37 недель.

Модульный режим обучения в 1-11 классах

- 1 модуль – 2 сентября – 4 октября
- 2 модуль – 14 октября – 15 ноября
- 3 модуль – 25 ноября – 27 декабря
- 4 модуль – 9 января – 14 февраля
- 5 модуль – 25 февраля – 4 апреля
- 6 модуль – 14 апреля – 9 июня

5. **Занятия проводятся:** по 5-дневной рабочей неделе в одну смену для обучающихся 1-11 классов. Для обучающихся 1-х классов используется ступенчатый режим работы.

6. **Сроки каникул:**

В 1-11 классах:

Первые: 07.10.2024 – 13.10.2024

Вторые: 18.11.2024 – 24.11.2024

Третьи: 30.12.2024 – 08.01.2025

Четвертые: 17.02.2025 – 24.02.2025

Пятые: 07.04.2025 – 13.04.2025

Летние: 09.06.2025 – 31.08.2025

Дополнительные каникулы для обучающихся 1-х классов устанавливаются в феврале 2024 г.

7. Начало учебных занятий в 8.30.

В 7.50 – 8.00 дежурный администратор проверяет готовность помещений к проведению уроков. С 8.00 разрешается вход обучающихся в здание гимназии.

8. **Расписание звонков для 1 классов:**

	<b>Сентябрь - октябрь</b>	<b>Ноябрь- декабрь</b>	<b>Январь - май</b>
<b>1 урок</b>	8.30-9.05	8.30-9.05	8.30 - 9.15
<b>2 урок</b>	9.20-9.55	9.20-9.55	9.30 - 10.15
<b>3 урок</b>	10.10-10.45	10.10-10.45	10.30 -11.15
<b>Динамическая пауза</b>	35 минут	35 минут	-
<b>4 урок</b>	11.20-11.55	11.20-11.55	11.25-12.10
Внеурочная деятельность обучающихся			

**Расписание звонков для 2-3 классов:**

<b>1 урок</b>	8.30 - 9.15	Перемена 15 минут
<b>2 урок</b>	9.30 - 10.15	Перемена 15 минут
<b>3 урок</b>	10.30 -11.15	Перемена 10 минут
<b>4 урок</b>	11.25-12.10	Перемена 10 минут
<b>5 урок</b>	12.20-13.05	Перемена 10 минут
<b>Динамическая пауза</b>	13.05 – 13.30	Перемена 25 минут
Внеурочная деятельность обучающихся		

**Расписание звонков для 4-11 классов:**

<b>1 урок</b>	<b>8.30 - 9.15</b>	Перемена 15 минут
<b>2 урок</b>	<b>9.30- 10.15</b>	Перемена 15 минут
<b>3 урок</b>	<b>10.30-11.15</b>	Перемена 20 минут

<b>4 урок</b>	<b>11.35-12.20</b>	Перемена 10 минут
<b>5 урок</b>	<b>12.30-13.15</b>	Перемена 20 минут
<b>6 урок</b>	<b>13.35-14.20</b>	Перемена 15 минут
<b>7 урок</b>	<b>14.35-15.20</b>	Перемена 10 минут
<b>8 урок</b>	<b>15.30-16.15</b>	Перемена 10 минут
Внеурочная деятельность обучающихся		

### 9. Занятость кабинетов начальной школы

№ кабинета	106	206	201	205	107	204
Кабинет, закрепленный за классом	1а	1в	2а	3а	3б	3в

### Занятость кабинетов основной школы

№ кабинета	204	205	307	305	308	308	103	203	304	212	411	111
Кабинет, закрепленный за классом	4б	4а	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б

### Занятость кабинетов средней школы

№ кабинета	407	309	111	209
Кабинет, закрепленный за классом	10а	10б	11а	11б

10. Определить время организованного питания обучающимися:

#### Начальная школа:

##### ЗАВТРАК

8.25 – 8.40 1А, 1Б классы  
 9.15 – 9.30 2А, 2Б классы  
 10.15-10.30 3А, 3Б классы

##### ОБЕД

11.15 - 11.25 1А, 1Б классы  
 12.10 - 12.20 2А, 2Б классы  
 13.05 - 13.20 3А, 3Б классы

##### ПОЛДНИК

14.30 - 14.40 1А, 1Б классы  
 15.20 - 15.30 2А, 2Б классы  
 16.30. - 16.40 3А, 3Б классы

#### Основная и средняя школа:

##### ЗАВТРАК

9.15 – 9.30 4,5 классы  
 10.15-10.30 6,7,8 классы

11.15-11.35 9,10,11 классы

### **ОБЕД**

13.15 – 13.35 4,5,6 классы

14.20 -14.35 7 – 11 классы

### 13. Регламентирование учебно-воспитательного процесса:

Для обучающихся:

13.1 Для всех обучающихся обязательна школьная форма, утверждённая положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся, спортивная форма и сменная обувь (туфли) обязательны.

13.2 Запрещается пользоваться средствами подвижной радиотелефонной связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты и т.д.) во время проведения учебных занятий (Федеральный закон №618-ФЗ от 19.12.2023), за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев. Запрещается делать фотографии и видеозаписи с участием учеников, педагогов, администрации Гимназии, если они не давали согласия на данные действия.

Для педагогических работников:

13.3 Время работы каждого учителя начинается за 15 минут до первого урока.

13.4 Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

13.5 Классные руководители, воспитатели в ГПД сопровождают обучающихся в столовую, присутствуют на приёме завтраков и обедов, обеспечивая порядок.

13.6 Учителя – предметники, ведущие уроки в конкретном классе, сопровождают обучающихся на завтраки и обеды, если перемена совпадает с графиком приёма пищи.

13.7 Учитель, проводивший последний урок, выводит обучающихся, не посещающих занятия второй половины дня, из класса в раздевалку и присутствует там до их ухода из здания гимназии.

13.8 Всем учителям обеспечить приём и сдачу учебного кабинета между уроками в течении всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нём имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении. В каждом кабинете находится паспорт кабинета.

13.9 Каждый сотрудник Гимназии обязан предупредить администрацию Гимназии и бухгалтерию в первый день болезни и перед выходом на работу.

13.10 Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению больничного листа.

13.11 Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации гимназии.

13.12 Во время проведения образовательного процесса ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возлагается на учителей, классных руководителей, воспитателей.

13.13 Учитель-предметник, ведущий урок в классе, несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся до начала следующего урока.

13.14 Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешительных документов.

Обучающиеся могут быть допущены к занятиям после перенесенного заболевания только при наличии медицинской справки.

13.15 Обучающиеся могут быть освобождены от занятий по письменному заявлению родителей (законных представителей) по семейным обстоятельствам после подписания приказа об освобождении от занятий директором гимназии.

14. Работа спортивных секций, кружков дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.

15. График работы в каждом учебном кабинете утверждается директором.

16. Внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором.

17. В каждом учебном кабинете за обучающимися закрепляется постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

18. В целях полноценной подготовки домашних заданий, ликвидации пробелов знаний организовать проведение во второй половине дня учителям-предметникам консультаций для обучающихся и, по желанию родителей и обучающихся – в субботу.

19. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после оформления соответствующих документов за неделю до проведения мероприятия. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных

мероприятий несёт тот классный руководитель, учитель или другой сотрудник, который назначен директором.

20. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

21. Курение, в том числе электронных сигарет, учителей и обучающихся в здании гимназии и на её территории категорически запрещается.

Для учащихся и их родителей (законных представителей)

Запрещается в каком бы то ни было виде (непристойные жесты, оскорбительное общение, агрессивное поведение, грубость, хамство, насмешки и другие подобные действия, в том числе с использованием социальных сетей) в отношении учащихся, а также учителей и сотрудников Гимназии.

По письменному заявлению родителей (законных представителей) учащийся может быть освобожден от учебных занятий до 2 дней.

22. График работы педагога-психолога :

Понедельник	Вторник - Среда	Четверг	Пятница
Школьная 8	Комсомольская 12	Комсомольская 12	Комсомольская 12
12:00 – 14:00	13:00-15:30	13:00-15:00	12:00-14:00

Педагог-психолог – Волошина Ольга Алексеевна  
Кабинет 107, телефон 8(903) 255 -57-57

23. График приема администрации:

День недели	Ф.И.О	Часы приема	№ кабинета	Рабочий телефон
Понедельник Комсомольская 12	Тимчишина Людмила	12.00 - 16.00	114	+7 (495) 567-64-33
Вторник Школьная 8	Николаевна	8.00 - 10.00		
Вторник	Голова Альбина Дмитриевна	16.15-18.00	203	+7 (495) 567-64-33
Среда	Климова Дарья Александровна	16.15-18.00	410	+7 (495) 567-64-33
	Чибирёва Елена Андреевна		209	
Четверг	Александрова Елена Валентиновна	16.15-18.00	304	+7 (495) 567-64-33
Пятница	Волчков Виталий Иванович	16.15-18.00	312	+7 (495) 567-64-33

	Толстоногова Алёна Владиславовна	15.10-16.20	415	
--	--	-------------	-----	--

24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Тимчишина Л. Н.