

**МБОУ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГИМНАЗИЯ № 11 С ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАСТАВНИЧЕСТВА

ЯКОБСОН Н.В. → ЦВЕТКОВА П.А.

**к инновационному образовательному проекту
«РОССИЯ НАЧИНАЕТСЯ С СЕМЬИ»**

Наставник: Якобсон Надежда Владимировна

Наставляемый молодой специалист: Цветкова Полина Александровна

Период: первый учебный цикл реализации наставнической модели (сентябрь–июнь)
Конкретный учебный год и даты мероприятий уточняются локальным планом организации

Полная рабочая версия: календарный маршрут, задачи, продукты, критерии выполнения,
доказательства, мониторинг профессионального роста и формы для заполнения

Руководитель проекта: Черных Татьяна Сергеевна

Королёв, 2026

Содержание

1. Статус и назначение индивидуального плана
2. Паспорт наставнической пары
3. Цель, задачи и ожидаемые результаты
4. Исходная календарная логика «сентябрь–июнь»
5. Правила ведения плана
6. Стартовая диагностика и постановка целей
7. Сентябрь: вход в проект и профессиональный запрос
8. Октябрь: индивидуализация целей и планирование
9. Ноябрь: совместная разработка игровых карточек
10. Декабрь: доработка карточек и первая методическая экспертиза
11. Январь: наблюдение практики наставника
12. Февраль: пробная игровая сессия наставляемого
13. Март: семейные задания и этика семейной памяти
14. Апрель: мини-музей, краеведение и музейные практики
15. Май: самостоятельное проектирование и проведение сессии
16. Июнь: итоговая самостоятельная практика и самоанализ
17. Итоговая встреча и план следующего профессионального шага
18. Матрица продуктов наставничества
19. Показатели профессионального роста
20. Система доказательств выполнения плана
21. Взаимопосещение и педагогическая обратная связь
22. Работа с игровыми карточками и сценариями
23. Работа с семьями и персональными данными
24. Мониторинг без тестирования дошкольников
25. Риски выполнения индивидуального плана
26. Контрольные точки и порядок корректировки
27. Итоговое портфолио наставляемого
28. Чек-лист завершения индивидуального плана
29. Формы для печати и заполнения

1. Статус и назначение индивидуального плана

Индивидуальный план наставничества конкретизирует Схему наставничества (Приложение 14) и переводит её шесть этапов в календарный маршрут первого учебного цикла. Документ используется как рабочий инструмент наставника и наставляемого, а не как формальный отчёт.

План фиксирует: что именно осваивается, кто и что делает, какой продукт должен появиться, чем подтверждается выполнение и какой следующий шаг принимается после обсуждения результата.

Ключевой принцип: выполненным считается не проведённое мероприятие само по себе, а появившийся профессиональный результат: освоенный способ действия, качественный материал, самостоятельная практика или обоснованное педагогическое решение.

Место в комплекте проекта

- Приложение 14 задаёт общую модель наставничества и распределение ролей;
- Приложение 15 задаёт индивидуальный календарный маршрут Якобсон Н.В. → Цветкова П.А.;
- Приложение 16 фиксирует доказательства реализации проекта, включая подтверждения наставнической работы;
- Приложение 17 и последующие материалы используют освоенные практики для тиражирования опыта.

2. Паспорт наставнической пары

Параметр	Содержание
Проект	«Россия начинается с семьи»
Наставник	Якобсон Надежда Владимировна, воспитатель
Наставляемый	Цветкова Полина Александровна, воспитатель; молодой специалист в рамках данной наставнической модели
Руководитель проекта	Черных Татьяна Сергеевна, заместитель директора по дошкольному образованию
Период	сентябрь–июнь; конкретные даты уточняются ежегодно
Основная тема	освоение и самостоятельное применение историко-патриотических игровых практик для детей 4–7 лет
Формат	индивидуальное наставничество + включение в проектную/методическую группу
Основные продукты	игровые карточки, сценарии, семейное задание, мини-музейная/краеведческая практика, самостоятельная игровая сессия, самоанализ, портфолио
Форма итоговой фиксации	итоговый лист наставничества + портфолио доказательств + рекомендации на следующий цикл

Рабочие договорённости

- встречи проводятся по согласованному графику и могут объединяться с методическими событиями проекта;
- обратная связь даётся по конкретным действиям и продуктам, без публичного сравнения педагогов;
- семейные материалы используются добровольно и только при наличии правовых/этических оснований;
- при изменении условий план корректируется совместно, а не считается «невыполненным» автоматически.

3. Цель, задачи и ожидаемые результаты

Цель индивидуального плана — обеспечить последовательный переход Цветковой П.А. от включения в проект и выполнения отдельных задач при поддержке наставника к самостоятельному планированию, проведению и анализу игровых практик проекта «Россия начинается с семьи».

Задачи

- уточнить профессиональные запросы и зоны роста;
- освоить возрастную адаптацию заданий для 4–5, 5–6 и 6–7 лет;
- разработать и доработать собственные игровые карточки и сценарные элементы;
- освоить наблюдение за практикой наставника и профессиональный разбор;
- провести пробную и итоговую самостоятельные игровые сессии;
- освоить работу с семьями, семейной памятью, мини-музеем и краеведческими материалами;
- применять мониторинг проекта без тестирования и ранжирования дошкольников;
- сформировать индивидуальное портфолио доказательств профессионального роста.

Итоговые результаты

Результат	Минимальный ориентир
Игровые материалы	не менее 5 авторских/адаптированных карточек, прошедших совместный разбор
Практика	не менее 2 проведённых фрагментов/сессий: пробная и итоговая самостоятельная
Работа с семьями	не менее 1 добровольного семейного задания или семейной практики
Мини-музей/краеведение	не менее 1 практики с предметом, фото, картой, маршрутом или мини-экспозицией
Мониторинг	корректное заполнение карты педагогического наблюдения и краткого самоанализа
Рефлексия	итоговый самоанализ с 2–3 конкретными профессиональными выводами
Тиражирование	готовность представить один освоенный приём/материал коллегам

4. Исходная календарная логика «сентябрь–июнь»

Период	Мероприятие	Роль наставника	Действия наставляемого	Результат
Сентябрь–октябрь	Диагностика и постановка целей	наблюдение, консультация	самооценка и запросы	индивидуальный план
Ноябрь–декабрь	Совместная разработка карточек	показывает образцы, помогает адаптировать	разрабатывает 5–10 карточек	банк карточек, обратная связь
Январь–февраль	Взаимопосещение игровых сессий	демонстрирует приёмы и наблюдает	наблюдает, затем проводит часть/сессию	лист наблюдения, разбор
Март–апрель	Работа с семьями и мини-музеем	консультирует, помогает обеспечить этику и безопасность	проводит семейное задание и музейно-краеведческую практику	сценарий, фото/иная фиксация при наличии оснований, отзыв
Май–июнь	Самостоятельная практика	наблюдает и даёт итоговую обратную связь	самостоятельно планирует и проводит игровую сессию	чек-лист качества, самоанализ
Итог	Подведение результатов	фиксирует рост и рекомендации	формулирует достижения и следующий запрос	итоговая справка/портфолио

Важно: план допускает перенос конкретных дат внутри периода. Неизменными остаются логика постепенной самостоятельности и требование фиксировать результат каждого этапа.

5. Правила ведения плана

1. В начале месяца/этапа наставник и наставляемый уточняют одну главную профессиональную задачу.
2. Для каждого мероприятия заранее определяется ожидаемый продукт или наблюдаемый результат.
3. После практики проводится короткая обратная связь по модели «факт → эффект → следующий шаг».
4. В план вносится отметка: выполнено / перенесено / требует доработки; перенос не считается нарушением, если зафиксирована причина и новая дата.
5. Доказательства собираются в минимально достаточном объёме: продукт, лист наблюдения, краткий протокол, обезличенный результат, разрешённая фотофиксация.
6. Персональные данные детей и семей не включаются в открытое портфолио без правового основания.
7. В конце периода наставляемый формулирует один вывод «что уже умею» и один запрос «что нужно освоить дальше».

Коды статуса

Код	Значение	Когда использовать
В	выполнено	результат получен и принят наставнической парой
Д	доработка	мероприятие проведено, но продукт/приём нуждается в улучшении
П	перенос	мероприятие переносится по объективной причине; назначена новая дата
З	замена	исходное мероприятие заменено равнозначной практикой
Н/П	не применяется	элемент не нужен в конкретном цикле; причина указана

6. Стартовая диагностика и постановка целей

Стартовая диагностика относится к профессиональному развитию педагога и не является аттестацией. Её задача — выбрать ограниченное число приоритетов, реально достижимых за один учебный цикл.

Область	Самооценка 1–3	Наблюдение наставника	Приоритет на цикл
Игровая позиция педагога			
Возрастная адаптация 4–5 / 5–6 / 6–7 лет			
Разработка карточек и сценариев			
Взаимодействие с семьями			
Работа с предметом/мини-музеем			
Краеведческий материал «Мой Королёв»			
Мониторинг без тестирования детей			
Самоанализ и обратная связь			
Представление опыта коллегам			

Шкала

- 1 — требуется постоянная помощь/образец;
- 2 — выполняю при консультации или в знакомой ситуации;
- 3 — выполняю самостоятельно и могу объяснить своё решение.

Рекомендуемый выбор: 2–4 приоритетные цели на цикл. Большой объём целей снижает практическую ценность индивидуального плана.

7. Сентябрь: вход в проект и профессиональный запрос

Срок	Мероприятие	Действия наставника	Действия Цветковой П.А.	Продукт/доказательство
1–2 неделя	Установочная встреча	объясняет логику проекта и наставничества; согласует правила взаимодействия	формулирует ожидания, вопросы, ограничения	лист договорённостей
2 неделя	Самооценка компетенций	помогает конкретизировать формулировки	заполняет диагностическую карту	стартовая карта
2–3 неделя	Наблюдение одной игровой практики	проводит/показывает практику; заранее даёт фокус наблюдения	наблюдает не ребёнка «на оценку», а действия педагога и структуру игры	лист наблюдения
3 неделя	Разбор наблюдаемой практики	задаёт вопросы, раскрывает решения	выделяет 2 удачных приёма и 1 вопрос	краткий протокол
4 неделя	Формулирование целей	помогает перевести общие пожелания в наблюдаемые результаты	выбирает 2–4 цели	черновик индивидуальных целей

Контрольная точка сентября

- сформулирован профессиональный запрос;
- есть стартовая карта;
- определены правила обратной связи;
- выбраны предварительные цели;
- нет избыточного набора задач.

8. Октябрь: индивидуализация целей и планирование

Мероприятие	Цель	Действие наставника	Действие наставляемого	Критерий выполнения
Разбор стартовой диагностики	определить реальные зоны роста	сопоставляет самооценку и наблюдение	уточняет сильные стороны и затруднения	2–4 согласованные цели
Выбор продуктов цикла	связать рост с проектной практикой	предлагает варианты продуктов	выбирает карточки, семейную/музейную практику, самостоятельную сессию	продукты внесены в план
Планирование наблюдений	заранее определить, что смотреть	задаёт критерии наблюдения	составляет персональный чек-лист	чек-лист на 1 страницу
Согласование ресурсов	убрать организационные препятствия	помогает определить материалы и время	готовит список необходимого	ресурсный мини-план
Утверждение плана	зафиксировать маршрут	проверяет реалистичность	подписывает/согласует рабочую версию	индивидуальный план утверждён для работы

Результат октября: наставническая пара понимает не только «что делать», но и какой профессиональный рост должен быть виден к июню.

9. Ноябрь: совместная разработка игровых карточек

Ноябрьский этап посвящён переходу от изучения готовых материалов к собственному проектированию. Наставник показывает логику карточки, но не пишет весь материал за наставляемого.

Шаг	Что делает наставник	Что делает наставляемый	Выход
1. Выбор темы	помогает соотнести с маршрутом «семья → память → малая Родина → Россия → будущее»	выбирает 2–3 темы	темы зафиксированы
2. Возраст	показывает различия заданий 4–5, 5–6, 6–7 лет	выбирает целевой возраст	возрастная рамка
3. Игровое действие	проверяет, чтобы задание было действием, а не опросом	формулирует игровую задачу	черновик карточки
4. Источник	проверяет необходимость и надёжность фактов	указывает источник/основание при наличии фактического содержания	паспорт источника
5. Проба	наблюдает микропробацию	проводит фрагмент/проигрывает с коллегой	заметки по доработке
6. Редактура	даёт точечную обратную связь	дорабатывает карточку	версия 2

Ориентир месяца

К концу ноября рекомендуется иметь 3–5 карточек в рабочей версии, из которых не менее двух прошли пробу или экспертный разбор.

10. Декабрь: доработка карточек и первая методическая экспертиза

Задача	Проверяем	Инструмент	Результат
Возрастосообразность	объём речи, длительность, опора, самостоятельность	чек-лист возрастной матрицы	корректировка сложности
Игровой характер	есть ли действие, выбор, роль, поиск, создание	чек-лист «действие вместо опроса»	карточка не превращается в викторину
Достоверность	нет ли непроверенных исторических утверждений	паспорт источника/экспертная сверка	исправленный факт или удаление спорного содержания
Безопасность	нет ли опасных предметов, маршрутов, публикаций	мини-чек-лист риска	безопасная версия
Этика семьи	добровольность личных историй и фото	этический чек-лист	нейтральная альтернатива
Ясность инструкции	другой педагог понимает карточку без автора	взаимная экспертиза	редакционная правка

Контрольная точка декабря

- не менее 5 карточек или эквивалентный набор материалов создан/адаптирован;
- есть история версий хотя бы у 2 материалов;
- замечания наставника не просто «приняты», а отражены в новой версии;
- Цветкова П.А. может объяснить, почему задание соответствует выбранному возрасту.

11. Январь: наблюдение практики наставника

В январе наблюдение становится целевым: наставляемый выбирает 1–2 профессиональных аспекта, например постановку игровой задачи, поддержку детской гипотезы, переход от вопроса к действию или завершение игровой сессии.

Фокус наблюдения	Что фиксировать	Чего не делать
Старт игры	как создаётся игровая проблема/легенда; сколько говорит взрослый	не переписывать занятие дословно
Инициатива детей	где ребёнок выбирает, предполагает, действует	не оценивать отдельных детей
Вопросы педагога	какие вопросы продвигают действие	не считать количество вопросов ради отчёта
Работа с ошибкой	как педагог принимает гипотезу и помогает проверить	не искать «правильность» ребёнка
Темп и смена активности	когда меняется вид действия	не сравнивать детей между собой
Завершение	какой продукт/вывод появляется	не требовать единого ответа от всех

После наблюдения

1. Цветкова П.А. формулирует три наблюдаемых факта без оценочных слов.
2. Выбирает один приём, который попробует в феврале.
3. Формулирует один вопрос наставнику.
4. Наставник объясняет педагогическое решение и возможные альтернативы.

12. Февраль: пробная игровая сессия наставляемого

Этап	Действия Цветковой П.А.	Роль наставника	Фиксация
Подготовка	выбирает тему, возраст, 1–2 карточки/задания, готовит пространство	проверяет только критичные точки: безопасность, возраст, ясность	мини-план сессии
Проведение	ведёт 15–30 минут в зависимости от возраста и ситуации	наблюдает, не вмешивается без необходимости	лист наблюдения
Самоанализ	сначала сама называет удачный момент, затруднение и следующий шаг	задаёт уточняющие вопросы	форма самоанализа
Обратная связь	выслушивает факты и рекомендации	даёт не более 2 приоритетных рекомендаций	протокол обратной связи
Повторная проба	при необходимости повторяет фрагмент в изменённом виде	сравнивает изменение, а не «оценку»	короткая запись результата

Критерий февраля: наставляемый способен провести целостный фрагмент/сессию и объяснить, что она изменила после обратной связи.

13. Март: семейные задания и этика семейной памяти

Работа с семьями строится на добровольности. Отказ семьи от передачи личных фотографий, историй или предметов не снижает участие ребёнка: всегда предлагается нейтральная альтернатива.

Мероприятие	Действие наставника	Действие наставляемого	Результат
Разбор этических ситуаций	даёт 3–5 кейсов: фото, реликвия, сложная семейная история, публикация	предлагает корректные решения	карта решений
Проектирование семейного задания	проверяет добровольность и длительность	создаёт короткое задание для дома	карточка задания
Подготовка сообщения семье	редактирует ясность и отсутствие давления	готовит текст/памятку	готовая инструкция
Проведение/передача	консультирует по ситуации	организует задание через выбранный формат	факт проведения
Обратная связь	помогает анализировать не количество «идеальных» ответов, а доступность формата	собирает обезличенные впечатления	короткий вывод

Минимальный результат марта

- одно семейное задание/мини-игра;
- нейтральная альтернатива для семей, не использующих личные материалы;
- понятная памятка;
- короткий анализ доступности и вовлечённости без оценивания семьи.

14. Апрель: мини-музей, краеведение и музейные практики

Практика	Что осваивается	Продукт
«О чём молчит предмет?»	наблюдение признаков, гипотеза, проверка без выдумывания фактов	сценарная карточка
«Раньше — сейчас»	сравнение двух источников/изображений	мини-задание с 2–3 вопросами действия
«Мой Королёв»	работа с картой, знакомым местом, городской историей	маршрутная карточка
Мини-экскурсия	роль ребёнка/педагога, короткая речь, предмет как опора	сценарий на 10–15 минут
Музейная мастерская	создание детского продукта, этикетки, модели	мини-экспонат/макет

Задача наставляемого

Выбрать одну практику и провести её в группе или подготовить к проведению в условиях, доступных организации. Если внешнее музейное партнёрство не оформлено, используется внутренняя мини-музейная или краеведческая версия без заявления о сотрудничестве.

Доказательство

Сценарий/карточка + лист самоанализа + при наличии правового основания фото/видеофиксация пространства или продукта без избыточных персональных данных.

15. Май: самостоятельное проектирование и проведение сессии

В мае наставник максимально сокращает предварительную помощь. Цветкова П.А. самостоятельно проходит полный цикл проектирования: цель → игровая задача → материалы → проведение → наблюдение → анализ → версия 2.

Компонент	Требование к самостоятельности	Отметка
Выбор темы	обоснован проектом и возрастом	
Игровая задача	сформулирована как действие/поиск/создание	
Материалы	подготовлены и безопасны	
Возрастная адаптация	соответствует группе; есть упрощение/усложнение при необходимости	
Работа с детьми	поддерживается инициатива, нет школьного опроса	
Завершение	есть продукт, вывод, рассказ, модель или другое действие	
Мониторинг	фиксируются наблюдаемые проявления, а не «оценки ребёнка»	
Самоанализ	названы факт, эффект, изменение на будущее	

Роль наставника: до проведения — только проверка критических рисков; во время — наблюдение; после — обратная связь по заранее известным критериям.

16. Июнь: итоговая самостоятельная практика и самоанализ

Элемент	Что демонстрирует наставляемый	Подтверждение
Планирование	самостоятельно составляет план игровой сессии	план/сценарий
Возрастосообразность	объясняет, почему задания подходят детям выбранного возраста	комментарий к плану
Игровая позиция	меньше объясняет, больше организует действие и поиск	лист наблюдения
Работа с инициативой	принимает гипотезы, даёт выбор, поддерживает вопрос ребёнка	наблюдение/самоанализ
Безопасность и этика	корректно работает с предметами, фото, семейными историями	чек-лист
Мониторинг	использует карту наблюдения без ранжирования детей	заполненная форма
Рефлексия	выделяет профессиональный рост и следующий запрос	итоговый самоанализ

Итоговая рефлексия наставляемого

- Что я теперь делаю самостоятельно?
- Какой приём стал устойчивым?
- Что оказалось труднее, чем ожидалось?
- Как я изменяла материал после обратной связи?
- Какой следующий профессиональный шаг мне нужен?

17. Итоговая встреча и план следующего профессионального шага

Итоговая встреча не сводится к отметке «выполнено». Наставник и наставляемый сопоставляют стартовую диагностику, продукты цикла и самостоятельную практику, после чего формулируют 2–3 достижения и 1–2 задачи следующего периода.

Блок	Вопрос	Итоговая запись
Достижения	Что стало самостоятельным и устойчивым?	
Продукты	Какие материалы можно включать в банк проекта?	
Дети	Какие изменения в организации игры были замечены?	
Семьи	Какие форматы оказались доступными и этичными?	
Методика	Что требует дальнейшей помощи?	
Тиражирование	Что можно показать коллегам?	
Следующий шаг	Какая цель ставится на следующий цикл?	

Наставник: _____ / Н.В. Якобсон /	Дата: «__» _____ 20__ г.
Наставляемый: _____ / П.А. Цветкова /	Дата: «__» _____ 20__ г.
Руководитель проекта: _____ / Т.С. Черных /	Ознакомлена: «__» _____ 20__ г.

18. Матрица продуктов наставничества

Продукт	Период	Минимальное качество	Статус/ссылка на доказательство
Стартовая диагностическая карта	сентябрь	заполнена обеими сторонами; выделены приоритеты	
Индивидуальные цели	октябрь	2–4 наблюдаемые цели, связанные с практикой	
Игровые карточки	ноябрь–декабрь	не менее 5; часть прошла доработку/экспертизу	
Лист наблюдения практики наставника	январь	фиксирует факты и профессиональные вопросы	
Пробная игровая сессия	февраль	есть план, наблюдение, самоанализ, обратная связь	
Семейное задание	март	добровольность, нейтральная альтернатива, ясная инструкция	
Мини-музейная/краеведческая практика	апрель	достоверность, безопасность, игровое действие	
Самостоятельная сессия	май–июнь	самостоятельное планирование и проведение	
Итоговый самоанализ	июнь	конкретные факты роста и следующий запрос	
Портфолио	итог	минимально достаточные доказательства без лишних персональных данных	

19. Показатели профессионального роста

Показатель	Старт	Промежуточно	Итог	Комментарий
Самостоятельно формулирует игровую задачу				
Учитывает возрастные различия				
Снижает объём объяснения в пользу действия ребёнка				
Поддерживает детскую гипотезу и вопрос				
Создаёт/адаптирует игровые материалы				
Корректно работает с семейной памятью				
Использует мини-музей/краеведческий ресурс				
Проводит наблюдение без тестирования детей				
Использует обратную связь для изменения практики				
Может представить материал коллегам				

Рекомендуемая рабочая шкала: 1 — выполняет с существенной поддержкой; 2 — выполняет при консультации/в знакомой ситуации; 3 — выполняет самостоятельно и переносит способ действия в новую ситуацию. Шкала используется для профессиональной динамики, а не для административной аттестации.

20. Система доказательств выполнения плана

Тип доказательства	Что допустимо хранить	Что не следует включать без основания
Методический продукт	карточка, сценарий, маршрут, памятка, чек-лист	чужие материалы без указания источника/прав
Наблюдение	лист наблюдения педагога, обезличенная запись фактов	персональные характеристики детей
Фото/видео	пространство, материалы, детский продукт при наличии оснований	лица/ФИО детей и семей без необходимых согласий
Семейная практика	обезличенный факт участия, общий отзыв, созданный продукт	личные семейные истории в открытом доступе
Обратная связь	краткий протокол «что получилось — что изменить»	эмоциональные оценочные характеристики личности
Версии материалов	файл v1/v2, таблица замечаний	неуправляемые копии без даты/версии
Итог	портфолио и итоговый лист	избыточный архив ради количества

Принцип достаточности: одно качественное доказательство профессионального результата ценнее нескольких однотипных фотографий мероприятия.

21. Взаимопосещение и педагогическая обратная связь

Лист наблюдения

Критерий	Наблюдаемый факт	Вопрос/вывод
Игровая задача		
Инициатива детей		
Вопросы педагога		
Темп/смена активности		
Работа с гипотезой/ошибкой		
Возрастная поддержка		
Завершение и продукт		

Формула обратной связи

1. Факт: «Я заметила, что...» — без интерпретации личности.
2. Эффект: «Это помогло/затруднило...».
3. Вопрос: «Как ты сама это увидела?».
4. Следующий шаг: одна-две конкретные задачи, которые можно попробовать в ближайшей практике.

Ограничение: на одну пробную практику — не более двух приоритетных рекомендаций. Избыточная обратная связь снижает вероятность реального изменения.

22. Работа с игровыми карточками и сценариями

Критерий	Да/нет/доработать	Комментарий
Есть одно понятное игровое действие, а не серия вопросов		
Задание соответствует возрасту		
Ребёнок может выбрать/предположить/создать		
Исторический/краеведческий факт проверяем		
Семейное содержание добровольно		
Материалы безопасны		
Возможна нейтральная альтернатива		
Педагог понимает инструкцию без автора		
Есть ожидаемый детский продукт/действие		
После апробации зафиксирована версия и изменение		

Реестр карточек наставляемого

№	Название	Возраст	Версия	Статус	Комментарий
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

23. Работа с семьями и персональными данными

Перед семейным заданием проверить

- участие добровольное и отказ не влияет на отношение к ребёнку;
- есть вариант без семейной фотографии/реликвии/личной истории;
- не запрашиваются лишние персональные сведения;
- понятно, что делать семье и сколько времени это занимает;
- публикация фото/видео не является условием участия;
- материал возвращается семье в согласованный срок;
- сложные/травматичные семейные темы не инициируются педагогом без необходимости.

Форма мини-анализа семейного задания

Вопрос	Запись
Что было предложено?	
Была ли нейтральная альтернатива?	
Что оказалось понятным/непонятным?	
Какие вопросы возникли у семей?	
Что изменить в следующей версии?	

24. Мониторинг без тестирования дошкольников

Наставляемый осваивает инструменты Приложения 11 как часть профессиональной практики. Мониторинг строится на естественном педагогическом наблюдении, а не на проверке знаний ребёнка.

Наблюдаем	Не делаем
интерес к истории семьи/малой Родины в естественной игре	не проводим тест «знает/не знает»
понимание связи «франше — сейчас» в действии и речи	не выставаем баллы ребёнку для сравнения с другими
самостоятельность в выборе, исследовании, создании продукта	не устраиваем экзаменационную ситуацию
изменение проявлений во времени	не делаем вывод по одной игровой сессии
контекст и поддержку взрослого	не публикуем индивидуальные результаты детей

Учебная задача для наставляемого

Заполнить не менее одной карты наблюдения по реальной игровой ситуации, затем вместе с наставником проверить: фиксируются ли наблюдаемые действия, а не оценочные характеристики личности ребёнка.

25. Риски выполнения индивидуального плана

Риск	Признак	Профилактика	Действие
Формальное выполнение	есть мероприятия, но нет продуктов/изменений	каждому шагу назначать конкретный результат	пересобрать план вокруг 2–3 приоритетов
Перегрузка наставляемого	много параллельных задач и документов	не более 2–4 целей; минимально достаточная фиксация	снять второстепенные задачи
Наставник делает вместо наставляемого	готовые материалы полностью пишет наставник	работа через вопросы, образец и частичную поддержку	вернуть ответственность за следующую версию
Страх открытой практики	откладывание проведения	микропреподавание, проба с частью сессии	начать с короткого фрагмента
Оценочность обратной связи	фразы о личности вместо действия	формула «факт → эффект → следующий шаг»	переформулировать обратную связь
Нарушение этики семейных данных	сбор/публикация лишней информации	добровольность, минимизация данных	удалить/обезличить материал, проверить основания
Недостоверный материал	нет проверяемого источника	паспорт источника, совместная экспертиза	приостановить использование и исправить
Срыв графика	частые переносы без нового срока	ежемесячная контрольная точка	назначить новую дату или равнозначную замену

26. Контрольные точки и порядок корректировки

Контрольная точка	Что должно быть	Решение
конец сентября	стартовая диагностика и запрос	подтвердить/уточнить цели
конец октября	утверждённый рабочий план	запустить продуктовый этап
конец декабря	банк карточек/материалов	выбрать материалы для практики
конец февраля	пробная сессия и обратная связь	определить главный навык второго полугодия
конец апреля	семейная и мини-музейная/краеведческая практика	подготовить самостоятельный цикл
конец июня	самостоятельная практика и портфолио	закрыть цикл и сформулировать следующий шаг

Правила корректировки

1. Корректировка оформляется кратко: причина → что меняется → новый результат/срок.
2. Замена мероприятия допустима, если сохраняет профессиональную цель.
3. Нельзя «догонять» план ценой перегрузки детей, педагога или семей.
4. При риске безопасности, достоверности или персональных данных мероприятие приостанавливается до исправления.

27. Итоговое портфолио наставляемого

Портфолио предназначено для подтверждения профессионального роста внутри проекта и возможного представления опыта. Оно не должно превращаться в архив всех рабочих файлов.

Раздел портфолио	Рекомендуемое содержание
1. Цели цикла	1 страница: стартовые цели и короткая итоговая отметка
2. Игровые материалы	5–10 карточек/сценарных элементов с указанием версии
3. Наблюдение	1–2 листа наблюдения практики наставника/коллеги
4. Пробная практика	мини-план + самоанализ + обратная связь
5. Семейная практика	карточка задания + обезличенный вывод
6. Мини-музей/краеведение	сценарий/маршрут/карточка
7. Самостоятельная практика	итоговый план, лист наблюдения, самоанализ
8. Профессиональная динамика	старт–итог по 5–10 показателям
9. Следующий шаг	1 абзац: что хочу освоить дальше

Портфолио проекта: не включать открыто личные данные детей и семей, если это не требуется и не имеет законного основания.

28. Чек-лист завершения индивидуального плана

№	Критерий	Да	Комментарий
1	Стартовая диагностика проведена и хранится в рабочем комплекте.		
2	Сформулированы 2–4 профессиональные цели.		
3	Создан/адаптирован банк игровых карточек или эквивалентных материалов.		
4	Проведено целевое наблюдение практики наставника.		
5	Проведена пробная практика наставляемого с обратной связью.		
6	Проведено хотя бы одно добровольное семейное задание/практика.		
7	Освоена мини-музейная или краеведческая практика.		
8	Проведена самостоятельная итоговая игровая сессия.		
9	Заполнен инструмент педагогического наблюдения без тестирования детей.		
10	Подготовлен итоговый самоанализ.		
11	Собрано минимально достаточное портфолио доказательств.		
12	Сформулирован следующий профессиональный запрос.		
13	Итоги обсуждены наставником и наставляемым.		
14	Руководитель проекта ознакомлен с итоговой фиксацией без передачи лишних персональных данных.		

29. Формы для печати и заполнения

Ниже приведён комплект рабочих форм. Их можно печатать отдельно или использовать как шаблоны в электронном виде.

Форма 1. Лист индивидуальных целей

№	Цель	Как пойму, что достигнута	Срок	Итог
1				
2				
3				
4				

Форма 2. Журнал встреч наставнической пары

Дата	Тема	Что решили	Следующий шаг	Статус

Форма 3. Карточка мероприятия индивидуального плана

Поле	Запись
Период/дата	
Профессиональная задача	
Мероприятие	
Роль наставника	
Действие наставляемого	
Ожидаемый продукт	
Фактический результат	
Доказательство/файл	
Статус В/Д/П/З/НП	
Следующий шаг	

Форма 4. Лист наблюдения игровой сессии

Критерий	Факт	Вывод/вопрос
Старт и игровая задача		
Инициатива детей		
Вопросы педагога		
Работа с гипотезой		
Темп и смена активности		
Возрастная поддержка		
Завершение/продукт		

Форма 5. Самоанализ наставляемого после практики

Вопрос	Запись
Что получилось лучше всего?	
Какой наблюдаемый факт это подтверждает?	
Где потребовалась помощь?	
Что я изменила бы в следующей версии?	
Как проявлялась инициатива детей?	
Соответствовал ли материал возрасту?	
Были ли риски безопасности/этики/достоверности?	
Какой один следующий шаг беру в работу?	

Форма 6. Протокол обратной связи наставника

Блок	Запись
Наблюдаемый факт	
Положительный эффект	
Зона доработки	
Рекомендация 1	
Рекомендация 2 (при необходимости)	
Следующая проба/срок	

Форма 7. Реестр продуктов наставляемого

№	Продукт	Дата/версия	Статус	Комментарий наставника	В портфолио
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Форма 8. Карта итоговой профессиональной динамики

Показатель	Старт 1–3	Итог 1–3	Что изменилось
Игровая позиция			
Возрастная адаптация			
Разработка материалов			
Работа с семьями			
Мини-музей/краеведение			
Мониторинг			
Самоанализ			
Самостоятельность			

Форма 9. Итоговая справка по индивидуальному плану

Раздел	Запись
Период реализации	
Основные цели	
Выполненные ключевые мероприятия	
Созданные продукты	
Самостоятельные практики	
Зафиксированный профессиональный рост	
Что требует продолжения	
Рекомендации наставника	
Следующий профессиональный шаг наставляемого	

Наставник: _____ / Н.В. Якобсон /	Дата: «__» _____ 20__ г.
Наставляемый: _____ / П.А. Цветкова /	Дата: «__» _____ 20__ г.
Руководитель проекта: _____ / Т.С. Черных /	Ознакомлена: «__» _____ 20__ г.